

รายงานประเมินความเสี่ยงการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เทศบาลตำบลสิริเวียงชัย

ตามที่เทศบาลตำบลสิริเวียงชัย ได้ดำเนินการจัดทำมาตรการแนวทางป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนให้เจ้าหน้าที่ ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ดังนั้น เพื่อให้แนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เทศบาลตำบลสิริเวียงชัย จึงมีการติดตามและจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือการขัดกันระหว่าง ผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

การประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนจากเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับปัจจัยที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนทั้ง ๔ กรณี ดังนี้

- ๑.๑ การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง
- ๑.๒ การรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นของส่วนราชการหรือบุคคลอื่น
- ๑.๓ การเบิกค่าตอบแทนที่ไม่ถูกต้องตามระเบียบ
- ๑.๔ การใช้รถราชการเพื่องานส่วนตัวหรือไม่เป็นไปตามระเบียบ

จากผลการประเมินพบว่าไม่ปรากฏปัญหาด้านผลประโยชน์ทับซ้อนในขั้นตอน วิธีการและ

ส่วน งาน/

เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกำกับการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมในเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย

๒. ประโยชน์ของการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานตามมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๒.๑ บุคลากรเกิดความตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในระบบงานหรือการปฏิบัติงาน โดยไม่ตั้งใจและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในระบบงานหรือการปฏิบัติงานให้ถูกต้องยิ่งขึ้น

๒.๒ กอง/งานที่อาจเกิดปัญหาด้านผลประโยชน์ทับซ้อน ได้มีการปรับปรุงแก้ไขหรือแนวทางการ ปฏิบัติ ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๒.๓ สามารถใช้เป็นฐานข้อมูลและองค์ความรู้สำหรับการบริหาร และการปฏิบัติงานเพื่อลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน และเพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนมีประสิทธิภาพ และ มุ่งสู่องค์กรปลอดจากการทุจริต

๓. การเสนอแนะแนวทางเพื่อการขับเคลื่อนมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๓.๑ การกำหนดหลักเกณฑ์ทางจริยธรรมให้ชัดเจนว่าอะไรคือสิ่งผิดและอะไรคือสิ่งถูกโดยการ กำหนดแนวทางการปฏิบัติเพื่อป้องกันมิให้เกิดปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อนในแต่วิชาชีพ เพื่อนิยามให้หลักเกณฑ์ ทางจริยธรรมมีความชัดเจน สามารถนำไปปฏิบัติได้ พร้อมกับมีบทลงโทษสำหรับผู้ที่ไม่ปฏิบัติตาม

๓.๒ การถ่ายทอด ปลูกฝังหลักเกณฑ์ทางคุณธรรม จริยธรรมสู่เจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย โดยการจัดอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อก่อให้เกิดความกระจ่าง

ในประเด็นที่ กลุ่มเพื่อนำสงสัย มาตรการดังกล่าวนี้ถือเป็นการถ่ายทอดและปลูกฝังให้เจ้าหน้าที่เกิดความตระหนักถึง ความสำคัญของปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน ตลอดจนสามารถยับยั้งตนเองและห้ามปรามผู้อื่นมิให้กระทำการอัน เป็นผลประโยชน์ทับซ้อนได้ รวมทั้งการกำหนดบทลงโทษสำหรับผู้ที่มีความผิดเกี่ยวกับวินัยอย่างชัดเจนนั้นจะช่วย ลดปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อนหรือพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมให้ลดน้อยลง

๔. การประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจก่อให้เกิดประโยชน์ทับซ้อนของเทศบาลตำบล สิริเวียงชัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

การประเมินความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนเป็นการประเมินระดับโอกาสที่จะเกิดผลกระทบ ของความเสี่ยงต่างๆ โดยการเก็บรวบรวมข้อมูลเชิงพรรณานำมาประมวลผลตามเกณฑ์ การประเมินเชิงคุณภาพ พบว่ามีประเด็นความเสี่ยงในการปฏิบัติงานที่อาจจะเกิดปัญหาด้านผลประโยชน์ทับซ้อนได้ ๒ ด้าน ดังนี้

๑. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

๒. การรับของขวัญ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น

สามารถสรุปผลการประเมินประเด็นความเสี่ยงในการกิจที่อาจจะเกิดปัญหาด้านผลประโยชน์ทับซ้อน ดังตารางต่อไปนี้

ตารางแสดงประเด็นความเสี่ยงในการปฏิบัติงานที่อาจจะเกิดปัญหาด้านผลประโยชน์ทับซ้อน

ประเด็นความเสี่ยง	ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	การปรับปรุง/แนวทางแก้ไข	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดแล้วเสร็จ	หมายเหตุ
๑.การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง	การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีความเสี่ยงในการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนเนื่องจากต้องมีการติดต่อกับภาคเอกชนในการจัดซื้อจัดจ้าง	๑.จัดทำและเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ ๒.รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างต่อผู้บริหาร ๓.มีขั้นตอนการตรวจสอบความสัมพันธ์ระหว่างคู่สัญญา ๔.การรายงานการให้หรือรับผลประโยชน์อื่น	กองคลัง/ งานพัสดุ	รายงานเผยแพร่แผนต้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ในเว็บไซต์ของเทศบาล ตำบลสิริเวียงชัยและรายงานการดำเนินงาน รายเดือน และรายไตรมาสเสนอผู้บริหาร	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๒.การรับของขวัญหรือทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่น	การรับของขวัญหรือผลประโยชน์ใดๆ แม้จะเป็นการรับในโอกาสที่เหมาะสมตามขนบธรรมเนียมประเพณีวัฒนธรรมหรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคม อย่างไรก็ตามอาจก่อให้เกิดความคาดหวังทั้งผู้ให้และผู้รับ และอาจทำใ้บุคคลภายนอกเข้าใจผิดต่อการปฏิบัติหน้าที่ราชการได้	๑.เจ้าหน้าที่ของเทศบาลต้องไม่รับหรือถามนำถึงการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดนอกเหนือจากทรัพย์สินอันควรได้ตามกฎหมายเว้นแต่การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ๒.ใช้บัตรอวยพรการลงนามในสมุดอวยพรหรือใช้บัตรแสดงความยินดีแทนการให้ของขวัญ เพื่อเป็นการป้องกันการฝ่าฝืนกฎระเบียบ อีกทั้งเพื่อประโยชน์ในการสร้างทัศนคติในการประหยัดให้แก่เจ้าหน้าที่ของเทศบาล	เจ้าหน้าที่ทุกคน	เทศบาลปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๔๓ ,ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๔๔ และหนังสือที่ มท ๐๒๒๖.๒/ว ๗๕๒๓ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด	ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบรายงานผลประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ด้านผลประโยชน์ทับซ้อนและสำนักปลัดเทศบาล จะได้ดำเนินการแจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านทราบ พร้อมทั้ง เผยแพร่รายงานผลการประเมินบนเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลสิริเวียงชัยต่อไป



(นางสาวณัฐกมล ภูกองไชย)
นิติกรชำนาญการ

ว่าที่ ร.ต.



(ปรีชา คำมา)
หัวหน้าสำนักปลัด



(นายสุสิต ประภาเลิศ)
ปลัดเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย



(นายประเวช ราชขมภู)
นายกเทศมนตรีตำบลสิริเวียงชัย