



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลสิริเวียงชัย

ที่ ขร 59201/0๑๙๘

ลงวันที่ ๘ มกราคม 2564

เรื่อง ขออนุมัติปรับแผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 (กรณีเพิ่มเติมรายการครุภัณฑ์)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสิริเวียงชัย

### เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลตำบลสิริเวียงชัย ได้ประกาศใช้แผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2564 นั้น

### ข้อเท็จจริง

เนื่องจากสำนักปลัดเทศบาลได้ตรวจสอบเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 หมวด ครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ โต๊ะทำงาน (โต๊ะเหล็ก) จำนวน 4 ตัว ตั้งไว้ 23,600.-บาท (สองหมื่นสามพันหกร้อยบาทถ้วน) ซึ่งไม่ปรากฏอยู่ในแผนการจัดหาพัสดุ (ผด.2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

ดังนั้น สำนักปลัดเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย จึงขอเพิ่มรายการดังกล่าว ในแผนการจัดหาพัสดุ (ผด.2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ช่วงระยะเวลาจัดหาพัสดุ ระหว่างเดือน มกราคม 2564-มีนาคม 2564

### ข้อระเบียบและกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

### ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณา

ในการนี้ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความถูกต้อง และสอดคล้องกับแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2564 สำนักปลัดเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย จึงขอเพิ่มรายการดังกล่าว ในแผนการจัดหาพัสดุ (ผด.2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ช่วงระยะเวลาจัดหาพัสดุ ระหว่างเดือน มกราคม 2564 - มีนาคม 2564 รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)ว่าที่.....

(ปรีชา คำมา)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็น/สั่งการของปลัด ทต.

.....

(ลงชื่อ).....

(นายดุสิต ประภาเลิศ)

ปลัดเทศบาล

8 ๒๓/๖๔

ความเห็น/สั่งการของนายกเทศมนตรี

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ.....

(ลงชื่อ).....

(นายประเวช ราชขมภู)

นายกเทศมนตรีตำบลสิริเวียงชัย



ประกาศเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย  
เรื่อง ปรับแผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2564 (แบบ ผด.2)

\*\*\*\*\*

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 เนื่องจากสำนักปลัดเทศบาลได้ตรวจสอบเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 หมวด ครุภัณฑ์ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ โต๊ะทำงาน (โต๊ะเหล็ก) จำนวน 4 ตัว ตั้งไว้ 23,600.-บาท (สองหมื่นสามพันหกร้อยบาทถ้วน) ซึ่งไม่ปรากฏอยู่ในแผนการจัดหาพัสดุ (ผด.2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 นั้น

สำนักปลัดเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย จึงขอเพิ่มรายการดังกล่าว ในแผนการจัดหาพัสดุ (ผด.2) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ช่วงระยะเวลาจัดหาพัสดุ ระหว่างเดือน มกราคม 2564-มีนาคม 2564 เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความถูกต้อง และสอดคล้องกับแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ 2564 ของเทศบาลตำบลสิริเวียงชัยต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ มกราคม พ.ศ.2564

(ลงชื่อ)

(นายประเวช ราชขมภู)  
นายกเทศมนตรีตำบลสิริเวียงชัย

แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ผด.2

ของเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องจัดหา	รายการ-จำนวน(หน่วยงาน) สำนักปลัดเทศบาล คำครุภัณฑ์สำนักงาน	หน่วยงานเจ้าของเงิน	งบประมาณ		เงินออกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบงาน(วัน)
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน(บาท)		
1	ม.ค.64-มิ.ค.64	-โต๊ะทำงาน (โต๊ะเหล็ก) จำนวน 4 ตัว	สำนักปลัดเทศบาล	บริการงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	23,600.00	-		เฉพาะเจาะจง	7

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำ

(นางสาวชัญญาดา สุรินทร์)  
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสมัญญา เชื้อเมฆพร)  
ผู้อำนวยการกองคลัง  
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....

(นายประเวศ ราชชนก)  
นายกเทศมนตรีตำบลสิริเวียงชัย

(ลงชื่อ).....

(นายสุสิต ปรภษาเลิศ)  
ปลัดเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย