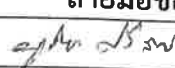





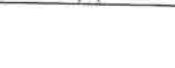




รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓
วันพฤหัสบดีที่ ๑๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย
ตำบลเวียงชัย อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย

๑. รายชื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัยที่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายอนุชัย ศรีสม	ประธานสภา		
๒	นายทวีศักดิ์ จันทร์หน่อแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑		
๓	นายประสิทธิ์ เจาแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑		
๔	นายวิจักร์ ธนธีระบรรจง	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑		
๕	นายสินธุ์ บุญยวง	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑		
๖	นายสมบูรณ์ สารพันธ์	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑		
๗	นายอภิชาติ ถาวรณ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒		
๘	นายทุน เผ่าปินตา	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒		
๙	นายบุญพร้อม ศิริ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒		
๑๐	นายชุม ไชยเมทา	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒		
๑๑	นายสมคิด อาษา	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒		
๑๒	นางจิรวภา ใบช้อย	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒		



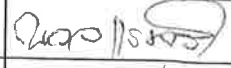
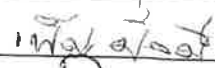


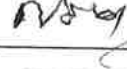








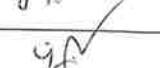


๒. รายชื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัยที่ลาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
				

๓. รายชื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัยที่ขาดประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
				

๔. รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายประเวช ราชชมภู	นายกเทศมนตรี		
๒	นายพิสิษฐ์ อินคำฟู	รองนายกเทศมนตรี		
๓	นายนวล แร่งจริง	รองนายกเทศมนตรี		
๔	นายเพ็ญ มั่งมี	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี		
๕	นายดุสิต ประภาเลิศ	ปลัดเทศบาล		
๖	นายศรีณรงค์ สุริยะโชติ	รองปลัดเทศบาล		
๗	นางสาวสมัชญา เชื้อนเพชร	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๘	นายจิรยุทธ กันทาสุวรรณ	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๙	ว่าที่ร้อยตรีปรีชา คำมา	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	-	
๑๐	นางสาวกานต์พิชชา สุรีคุณพงษ์	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ		
๑๑	นายธณภูมิ จรุงวรรณรัตน์	หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง		
๑๒	นางสาวกฤษณาภรณ์ จอมสาลี	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง		
๑๓	นายอรณพ จิตมโนวรรณ	นายช่างโยธาอาวุโส		
๑๔	นางศิราณี กาใจ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ		
๑๕	นายสุรชาติ ตันตลา	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ		
๑๖	นางรัตนาภรณ์ พิริฎเจริญ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		
๑๗	นายทัศนัย แก่นดี	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า		
๑๘	นายนราทิตย์ เชื้อนเพชร	เจ้าพนักงานป้องกันฯ		
๑๙	วศุภกานท์ งามาณ	พนักงานดับไฟไหม้		
๒๐				
๒๑				
๒๒				
๒๓				
๒๔				
๒๕				

เริ่มประชุม

เวลา ๐๙.๐๐ น.

บันทึกรายงานการประชุม

เมื่อถึงเวลาประชุม ปลัดเทศบาลตำบลสิริเวียงชัยในฐานะเลขานุการสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย ได้ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัยผู้ประชุมที่ได้ลงชื่อไว้เมื่อครบองค์ประชุมแล้วจึงเชิญสมาชิกสภาฯ ประจำที่ และเชิญประธานสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม และกล่าวเปิดประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ - อ่านประกาศเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย เรื่อง เปิดประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๓ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ เทศบาลตำบลสิริเวียงชัย โดยประธานสภาเทศบาล จึงขอเปิดการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๓ มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ที่ประชุม - รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ประธานสภาฯ - เชิญสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย ตรวจสอบสำเนารายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย สมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันศุกร์ ที่ ๒๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๓ ซึ่งได้แจกให้ทุกท่านแล้ว

ที่ประชุม - ได้ตรวจสอบสำเนารายงานการประชุม เป็นเวลา ๑๕ นาที

ประธานสภาฯ - มีท่านใดจะเสนอแก้ไขหรือเพิ่มเติมหรือไม่ หากไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมก็ขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัยสมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันศุกร์ ที่ ๒๙ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ด้วยการยกมือ

ที่ประชุม - มีมติรับรองรายงานการประชุมฯ ด้วยมติ

เห็นชอบ	๑๑	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเร่งด่วนที่เสนอให้สภาฯ พิจารณา

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา

๔.๑ การเลือกรองประธานสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย กรณี แทนตำแหน่งที่ว่างตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๘ , ๑๒ , ๑๔ และข้อ ๑๕

ประธานสภาฯ - ขอเชิญเลขานุการสภาฯ เป็นผู้ชี้แจงระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง กับการเลือกรองประธานสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย กรณี แทนตำแหน่งที่ว่างตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๘ , ๑๒ , ๑๔ , และข้อ ๑๕ ให้ที่ประชุมสภาฯ ได้รับทราบ

ปลัดเทศบาล - เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผมนายดุสิต ประภาเลิศ ปลัดเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย ขอชี้แจงรายละเอียด ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

เนื่องจากรองประธานสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัยได้ยื่นหนังสือลาออกต่อผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย และผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงรายได้รับทราบการลาออก ทำให้การลาออกมีผลสมบูรณ์ตามกฎหมาย โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ ทำให้ตำแหน่งรองประธานสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัยว่างลง ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔) ประกอบด้วย

ข้อ ๘ วิธีเลือกรองประธานสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นแต่ละคนมีสิทธิเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นคนหนึ่งทีตนเห็นควรให้เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาท้องถิ่น คำเสนอนั้นต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน ชื่อที่เสนอไม่จำกัดจำนวน และให้สมาชิกสภาท้องถิ่นลงคะแนนจากชื่อเหล่านั้น โดยวิธีเขียนชื่อตัวและชื่อสกุลของผู้ที่ถูกเสนอคนละหนึ่งชื่อ เมื่อตรวจนับแล้วให้ประธานสภาท้องถิ่นชั่วคราวประกาศคะแนนต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น ผู้ได้คะแนนสูงสุดเป็นผู้ได้รับเลือก ถ้าได้คะแนนสูงสุดเท่ากันหลายคน ให้เลือกใหม่เฉพาะคนที่ได้คะแนนเท่ากันโดยใช้วิธีเดิม แต่ถ้าได้คะแนนสูงสุดเท่ากันอีก ให้ใช้วิธีจับฉลาก

ข้อ ๑๒ วิธีการเลือกรองประธานสภาท้องถิ่น ให้ประธานสภาท้องถิ่นจัดให้มีการเลือกรองประธานสภาท้องถิ่นเท่ากับจำนวนที่กฎหมายว่าด้วยองค์ประกอบของส่วนท้องถิ่นกำหนด ให้เลือกรองประธานสภาท้องถิ่นเท่ากันจำนวนที่กฎหมายว่าด้วยองค์ประกอบของส่วนท้องถิ่นนั้นกำหนด ให้เลือกรองประธานสภาท้องถิ่นคนที่หนึ่งก่อน แล้วจึงเลือกรองประธานสภาท้องถิ่นในลำดับถัดไป โดยใช้วิธีการตามข้อ ๘ วรรคหนึ่ง โดยอนุโลม แต่หากได้มีการเลือกใหม่เฉพาะคนที่ได้คะแนนสูงสุดเท่ากันแล้วปรากฏว่าได้คะแนนสูงสุดเท่ากันอีก ให้ประธานสภาท้องถิ่นออกเสียงชี้ขาด

ข้อ ๑๔ ในการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก

ข้อ ๑๕ (๑) กรณีประธานสภาท้องถิ่น หรือรองประธานสภาท้องถิ่น พ้นจากตำแหน่งก่อนครบอายุของสภาท้องถิ่น ให้สภาท้องถิ่นเลือกประธานสภาท้องถิ่นหรือรองประธานสภาท้องถิ่น แทนตำแหน่งที่ว่างภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ตำแหน่งว่างลง

ประธานสภา ฯ - ตามที่เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงรายละเอียด ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องไปแล้วนั้น ขอเชิญท่านสมาชิกสภาฯ ได้เสนอชื่อรองประธานสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย ตามระเบียบต่อไปครับ

นายทวีศักดิ์ ส.ท.เขต ๑ - กระผมนายทวีศักดิ์ จันทร์น่อแก้ว สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย เขต ๑ ขอเสนอ นายอภิชาติ ถาวรณั สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย เขต ๒ เป็นรองประธานสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย แทนตำแหน่งที่ว่าง

ประธานสภา ฯ - ขอผู้รับรองด้วยครับ

นายทุน - เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผมนายทุน เผ่าปินตา สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ขอรับรอง

ส.ท.เขต ๒

นายประสิทธิ์ - เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผมนายประสิทธิ์ เภาแก้ว สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ขอรับรอง

ส.ท.เขต ๑

ประธานสภา ฯ - ผู้รับรองถูกต้องมีสมาชิกท่านใดจะเสนอชื่ออื่นเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดเสนอชื่อเพิ่มเติม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๔ ในการเลือกประธานสภาท้องถิ่น รองประธานสภาท้องถิ่น หรือเลขานุการสภาท้องถิ่น ถ้ามีการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งเพียงตำแหน่งละหนึ่งคน ให้ถือว่าผู้นั้นได้รับเลือก

มีผู้เสนอชื่อรองประธานสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย เพียงหนึ่งคน คือนายอภิชาติ ถาวรณ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย เขต ๒ เป็นผู้ได้รับเลือก และจะเสนอชื่อให้ผู้ว่าราชการจังหวัด เชียงรายแต่งตั้งตามระเบียบต่อไป

ที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบ ด้วยมติ

เห็นชอบ	๑๐	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๒	เสียง

นายก อบจ. เชียงราย

- เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพ กระผม นายอภิชาติ ถาวรณ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ขอขอบคุณสมาชิกสภาทุกท่าน ที่ได้ให้ความไว้วางใจในการเลือกให้ดำรงตำแหน่ง รองประธานสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย กระผมจะทำหน้าที่ให้ดีที่สุดครับ

ส.ท.เขต ๒

๔.๒ การขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ มาตั้งเป็นรายการใหม่ ในหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๔ รายการ

ประธานสภา

- ขอเชิญนายกเทศมนตรีฯ เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อมาตั้งเป็นรายการใหม่ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๔ รายการ

นายก ทต.

- เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพ กระผม นายประเวช ราชชมภู นายกเทศมนตรีตำบลสิริเวียงชัย ในส่วนของรายละเอียดขอให้ผู้อำนวยการกองช่างเป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดให้สภาฯ ได้พิจารณา ครับ

ผอ.กองช่าง

- เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพ กระผม นายจิรยุทธ กันทาสวรรณ ผู้อำนวยการกองช่าง ขอชี้แจงรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ด้วยกองช่างและสำนักปลัดเทศบาล มีความประสงค์ขอโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ จากสำนักปลัดเทศบาล และกองการศึกษา เนื่องจากงบประมาณที่ขอโอนเพิ่มในครั้งนี้อยู่ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ โดยโอนมาตั้งเป็นรายการใหม่ในหมวด ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๔ รายการ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายการที่ขอโอนลด

สำนักปลัดเทศบาล

๑. ค่าใช้จ่ายโครงการสร้างรายได้แก่ผู้สูงอายุ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการ ค่าใช้จ่ายโครงการสร้างรายได้แก่ผู้สูงอายุ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการสร้างรายได้แก่ผู้สูงอายุ เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หน้าที่ ๔๖/๕๖ ตั้งงบประมาณไว้จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ ๓๐,๐๐๐.- บาท **ขอโอนลด จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐.- บาท** คงเหลืองบประมาณถือจ่าย จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.- บาท

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ งบดำเนินงาน หมวด ค่าตอบแทน ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายการ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ให้แก่เจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ต่างๆ เช่น การเลือกตั้งผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ การทำประชาพิจารณ์ ฯลฯ ตามที่กฎหมายกำหนด หน้าที่ ๓/๕๖ ตั้งงบประมาณไว้จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.- บาท ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ ๒๐๐,๐๐๐.- บาท ขอโอน ลด จำนวนเงิน ๒๐๐,๐๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณถือจ่าย จำนวน ๐.๐๐ บาท

๓. ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์กร ตั้งไว้ ๒๕๐,๐๐๐.- บาท

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการ ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์กร เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในโครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์กรในการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและศึกษาดูงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา ทต. ผู้นำชุมชน พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของ ทต. เช่น ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร อาหารว่าง ค่าวัสดุเครื่องเขียนแบบพิมพ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ หน้าที่ ๕/๕๖ ตั้งงบประมาณไว้จำนวน ๒๕๐,๐๐๐.- บาท ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ ๑๗๐,๐๐๐.- บาท ขอโอน ลด จำนวนเงิน ๑๗๐,๐๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณถือจ่าย จำนวน ๐.๐๐ บาท

๔. ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งต่างๆ ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.- บาท

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการ ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งต่างๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการเลือกตั้งตามที่ คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด เช่น การเลือกตั้งผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ การทำประชาพิจารณ์ ฯลฯ ตามที่กฎหมายกำหนด หน้าที่ ๖/๕๖ ตั้งงบประมาณไว้จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.- บาท ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ ๒๐๐,๐๐๐.- บาท ขอโอนลด จำนวนเงิน ๒๐๐,๐๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณถือจ่าย จำนวน ๐.๐๐ บาท

๕. เงินช่วยเหลือ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ งบดำเนินงาน หมวด งบกลาง ประเภท งบกลาง รายการ เงินช่วยเหลือ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย ถึงแก่ความตาย (๓ เท่าของเงินเดือนเต็มเดือน) หน้าที่ ๕๕/๕๖ ตั้งงบประมาณไว้จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท ขอโอนลด จำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณถือจ่าย จำนวน ๐.๐๐ บาท

๖. วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตั้งไว้ ๓๗๐,๐๐๐.- บาท

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ งบดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายการ ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันซูเปอร์ น้ำมันเครื่องสำหรับให้กับ ยานพาหนะส่วนกลาง รถบรรทุกน้ำ รถบรรทุกขยะ รถดับน้ำชุดหลัง เครื่องตัดหญ้า พริ่องพ่นหมอกควัน และอุปกรณ์อื่นๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของเทศบาลที่จำเป็นต้องใช้น้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ หน้าที่ ๘/๕๖ ตั้งงบประมาณไว้จำนวน ๓๗๐,๐๐๐.- บาท ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ ๑๖๙,๑๖๙.๐๔ บาท ขอโอนลด จำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณถือจ่าย จำนวน ๖๙,๑๖๙.๐๔ บาท

๗. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการดำเนินคดีต่างๆ กับศาล ของเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย หน้าที่ ๔/๕๖ ตั้งงบประมาณไว้จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท **ขอโอนลด จำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐.- บาท** คงเหลืองบประมาณถือจ่าย จำนวน ๐.๐๐ บาท

กองการศึกษา

๘. เงินเดือนพนักงาน ตั้งไว้ ๘๐๓,๙๔๐.- บาท

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ งบดำเนินงาน หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนพนักงาน เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน , เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี และเงินเพิ่มตามวุฒิ ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน ๓ อัตรา หน้าที่ ๒๔/๕๖ ตั้งงบประมาณไว้จำนวน ๘๐๓,๙๔๐.- บาท ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ ๓๘๑,๔๓๗.- บาท **ขอโอนลด จำนวนเงิน ๑๓๓,๐๐๐.- บาท** คงเหลืองบประมาณถือจ่าย จำนวน ๒๔๘,๔๓๗.- บาท

รวมขอโอนลดเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๙๖๓,๐๐๐.- บาท

รายการที่ขอโอนเพิ่ม

กองช่าง

๑. โครงการต่อเติมห้องอาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย (อาคารผู้สูงอายุ) ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐.- บาท

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ งบลงทุน หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการโครงการต่อเติมห้องอาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย (อาคารผู้สูงอายุ) เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการต่อเติมห้องอาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย (อาคารผู้สูงอายุ) ขนาดกว้าง ๓.๕๐ ม. ยาว ๙.๕๐ ม. รายละเอียดและแบบแปลนตามที่เทศบาลตำบลสิริเวียงชัยกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) แก้ไข ฉบับที่ ๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท **ขอโอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๓๐๐,๐๐๐.- บาท** คงเหลืองบประมาณถือจ่าย จำนวน ๓๐๐,๐๐๐.- บาท

๒. โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย (ห้องคลังเดิม)

ตั้งไว้ ๑๓๓,๐๐๐.- บาท

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ งบลงทุน หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการโครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย (ห้องคลังเดิม) รายละเอียดและแบบแปลนตามที่เทศบาลตำบลสิริเวียงชัยกำหนดตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๕ พ.ศ.๒๕๖๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ หน้าที่ ๙ ลำดับที่ ๙ ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท **ขอโอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๑๓๓,๐๐๐.- บาท** คงเหลืองบประมาณถือจ่าย จำนวน ๑๓๓,๐๐๐.- บาท

**๓. โครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะบริเวณเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย จำนวน ๗ ห้อง
ตั้งไว้ ๔๙๗,๐๐๐.- บาท**

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ งบลงทุน หมวด
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค รายการโครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะ
บริเวณเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย จำนวน ๗ ห้อง จำนวนเงิน ๔๙๗,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการ
ก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะบริเวณเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย จำนวน ๗ ห้อง ขนาดกว้าง ๖ เมตร ยาว ๖
เมตร สูง ๒.๕๐ เมตร ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๓ หน้าที่ ๗ ลำดับที่ ๗ หนึ่งงบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐
บาท **ขอโอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๔๙๗,๐๐๐.- บาท** คงเหลืองบประมาณถือจ่าย จำนวน ๔๙๗,๐๐๐.- บาท

สำนักปลัดเทศบาล

**๔. ชุดโต๊ะทำงานผู้บริหารพร้อมตู้ลิ้นชักเก็บเอกสารและโต๊ะเสริมข้าง ขนาด ๑๘๐ ซม. จำนวน ๒
ชุดๆ ละ ๑๖,๕๐๐.- บาท รวมจำนวน ๓๓,๐๐๐.- บาท**

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ งบลงทุน หมวด
ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการชุดโต๊ะทำงานผู้บริหารพร้อมตู้ลิ้นชักเก็บเอกสารและโต๊ะ
เสริมข้าง ขนาด ๑๘๐ ซม. จำนวน ๒ ชุดๆ ละ ๑๖,๕๐๐.- บาท รวมจำนวน ๓๓,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่าย
เป็นค่าจัดซื้อชุดโต๊ะทำงานผู้บริหารพร้อมตู้ลิ้นชักเก็บเอกสารและโต๊ะเสริมข้าง ขนาด ๑๘๐ ซม. จำนวน
๒ ชุด (สำหรับนายกเทศมนตรีตำบลสิริเวียงชัย และปลัดเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย) ตามแผนพัฒนา
ท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๕ พ.ศ.
๒๕๖๓

หน้าที่ ๑๔ ลำดับที่ ๒ หนึ่งงบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท **ขอโอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๓๓,๐๐๐.- บาท**
คงเหลืองบประมาณถือจ่าย จำนวน ๓๓,๐๐๐.- บาท

รวมขอโอนเพิ่มเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๙๖๓,๐๐๐.- บาท

ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
๒๕๔๑ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ
ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อพิจารณา

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ ข้อ ๒๗ จึงให้ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย พิจารณาอนุมัติต่อไป

ประธานสภา - ตามที่ผู้อำนวยการกองช่างได้ชี้แจง เรื่อง การขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๓ จำนวน ๔ รายการ แล้ว มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดมีข้อสงสัยและจะซักถามเพิ่มเติมหรือไม่
ถ้าไม่มีจะขอมติที่ประชุมอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
จำนวน ๔ รายการ ด้วยการยกมือ

มติที่ประชุม - มีมติอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ มาตั้งเป็นรายการใหม่
ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๔ รายการ ด้วยมติ

อนุมัติ	๑๑	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

๔.๓ การขออนุมัติกันเงินงบประมาณ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๕๙ จำนวน ๔ รายการ

๔.๓.๑ โครงการต่อเติมห้องอาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย (อาคารผู้สูงอายุ) จำนวนเงิน ๓๐๐,๐๐๐.- บาท

๔.๓.๒ โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย (ห้องคลังเดิม) จำนวนเงิน ๑๓๓,๐๐๐.- บาท

๔.๓.๓ โครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะบริเวณเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย จำนวน ๗ ห้อง จำนวนเงิน ๔๙๗,๐๐๐.- บาท

๔.๓.๔ ซุดโต๊ะทำงานผู้บริหารพร้อมตู้ลิ้นชักเก็บเอกสารและโต๊ะเสริมข้าง ขนาด ๑๘๐ ซม. จำนวน ๒ ชุดๆ ละ ๑๖,๕๐๐.- บาท รวมจำนวนเงิน ๓๓,๐๐๐.- บาท

ประธานสภาฯ - ขอเชิญนายกเทศมนตรีฯ เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการขออนุมัติกันเงินงบประมาณ

นายก ทด. - เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผมนายประเวช ราชชมภู นายกเทศมนตรีตำบลสิริเวียงชัย ในส่วนของรายละเอียดการขออนุมัติกันเงินงบประมาณ ขอให้ปลัดเทศบาลเป็นผู้ชี้แจงรายละเอียด

ปลัดเทศบาล - เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผมนายดุสิต ประภาเลิศ ปลัดเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย ขอชี้แจงรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๕ การกันเงิน ข้อ ๕๙ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมีได้ดำเนินการก่อนนี้ผูกพัน ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น หรือกรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนแปลง หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงและหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี และโครงการดังกล่าวต้องมีวัตถุประสงค์เดิมตามที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อนนี้ผูกพันแล้วให้เบิกจ่ายได้ตามข้อผูกพัน

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินตามวรรคสองแล้ว หากยังไม่ได้ดำเนินการก่อนนี้ผูกพันหรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นตกเป็นสะสม

ตามระเบียบวาระการประชุม ข้อ ๔.๒ สภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย ได้มีมติอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (โอนมาตั้งเป็นรายการใหม่) จำนวน ๔ รายการ ไปแล้ว นั้น ซึ่งตามระเบียบดังกล่าว โครงการในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ไม่สามารถก่อนนี้ผูกพันได้ทันสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ซึ่งอาจเป็นผลให้ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักปลัดเทศบาลและกองช่าง จึงขออนุมัติกันเงินไว้เบิกในปีถัดไป จำนวน ๔ รายการ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. โครงการต่อเติมห้องอาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุเทศบาลตำบล สิริเวียงชัย (อาคารผู้สูงอายุ) ตั้งไว้ ๓๐๐,๐๐๐.- บาท

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ งบลงทุน หมวด ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการโครงการต่อเติมห้อง อาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย (อาคารผู้สูงอายุ) เพื่อ จ่ายเป็นค่าโครงการต่อเติมห้องอาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุเทศบาลตำบล สิริเวียงชัย (อาคารผู้สูงอายุ) ขนาดกว้าง ๓.๕๐ ม. ยาว ๙.๕๐ ม. รายละเอียดและแบบแปลนตามที่ เทศบาลตำบลสิริเวียงชัยกำหนด ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) แก้ไข ฉบับที่ ๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๓

๒. โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย (ห้องคลังเดิม) ตั้งไว้ ๑๓๓,๐๐๐.- บาท

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ งบลงทุน หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการโครงการ ปรับปรุงอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย (ห้องคลังเดิม) รายละเอียดและแบบแปลนตามที่ เทศบาลตำบลสิริเวียงชัยกำหนดตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๕ พ.ศ.๒๕๖๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ หน้าที่ ๙ ลำดับที่ ๙

๓. โครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะบริเวณเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย จำนวน ๗ ห้อง ตั้งไว้ ๔๙๗,๐๐๐.- บาท

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ งบลงทุน หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค รายการโครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะ บริเวณเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย จำนวน ๗ ห้อง จำนวนเงิน ๔๙๗,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการ ก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะบริเวณเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย จำนวน ๗ ห้อง ขนาดกว้าง ๖ เมตร ยาว ๖ เมตร สูง ๒.๕๐ เมตร ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๓ หน้าที่ ๗ ลำดับที่ ๗

๔. ชุดโต๊ะทำงานผู้บริหารพร้อมตู้ลิ้นชักเก็บเอกสารและโต๊ะเสริมข้าง ขนาด ๑๘๐ ซม.

จำนวน ๒ ชุดๆ ละ ๑๖,๕๐๐.- บาท รวมจำนวน ๓๓,๐๐๐.- บาท

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ งบลงทุน หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการชุดโต๊ะทำงานผู้บริหารพร้อมตู้ลิ้นชักเก็บเอกสารและโต๊ะ เสริมข้าง ขนาด ๑๘๐ ซม. จำนวน ๒ ชุดๆ ละ ๑๖,๕๐๐.- บาท รวมจำนวน ๓๓,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่าย เป็นค่าจัดซื้อชุดโต๊ะทำงานผู้บริหารพร้อมตู้ลิ้นชักเก็บเอกสารและโต๊ะเสริมข้าง ขนาด ๑๘๐ ซม. จำนวน ๒ ชุด (สำหรับนายกเทศมนตรีตำบลสิริเวียงชัย และปลัดเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย) ตามแผนพัฒนา ท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๖๓

ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่าย การฝากเงิน การเก็บรักษา การ ตรวจเงิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ การกันเงิน ข้อ ๕๙ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผู้กักกัน แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภา ท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมีได้ดำเนินการก่อกำหนดผู้กักกัน ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น หรือกรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนแปลง หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงและหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี และโครงการดังกล่าวต้องมีวัตถุประสงค์เดิมตามที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้

กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อกำหนดผู้กักกันแล้วให้เบิกจ่ายได้ตามข้อผูกพัน

เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินตามวรรคสองแล้ว หากยังไม่ได้ดำเนินการก่อกำหนดผู้กักกันหรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นตกเป็นเงินสะสม

ประธานสภา

- ตามที่ปลัดเทศบาลได้ชี้แจง เรื่อง การขออนุมัติกันเงินไว้เบิกในปีถัดไป จำนวน ๔ รายการ

๑. โครงการต่อเติมห้องอาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย (อาคารผู้สูงอายุ) จำนวนเงิน ๓๐๐,๐๐๐.- บาท

๒. โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย (ห้องคลังเดิม)

จำนวนเงิน ๑๓๓,๐๐๐.- บาท

๓. โครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะบริเวณเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย จำนวน ๗ ห้อง
จำนวนเงิน ๔๙๗,๐๐๐.- บาท

๔. ชุดโต๊ะทำงานผู้บริหารพร้อมตู้ลิ้นชักเก็บเอกสารและโต๊ะเสริมข้าง ขนาด ๑๘๐ ซม. จำนวน ๒ ชุดๆ ละ ๑๖,๕๐๐.- บาท รวมจำนวนเงิน ๓๓,๐๐๐.- บาท

รวมเป็นจำนวนเงิน ๙๖๓,๐๐๐.- บาท แล้ว มีท่านใดมีข้อสงสัยและจะซักถามเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีจะขอมติที่ประชุมอนุมัติกันเงินไว้เบิกในปีถัดไป จำนวน ๔ รายการ ด้วยการยกมือ

มติที่ประชุม

- มีมติอนุมัติกันเงินไว้เบิกในปีถัดไป จำนวน ๔ รายการ

๑. โครงการต่อเติมห้องอาคารศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย (อาคารผู้สูงอายุ) จำนวนเงิน ๓๐๐,๐๐๐.- บาท

๒. โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย (ห้องคลังเดิม)

จำนวนเงิน ๑๓๓,๐๐๐.- บาท

๓. โครงการก่อสร้างห้องน้ำสาธารณะบริเวณเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย จำนวน ๗ ห้อง
จำนวนเงิน ๔๙๗,๐๐๐.- บาท

๔. ชุดโต๊ะทำงานผู้บริหารพร้อมตู้ลิ้นชักเก็บเอกสารและโต๊ะเสริมข้าง ขนาด ๑๘๐ ซม. จำนวน ๒ ชุดๆ ละ ๑๖,๕๐๐.- บาท รวมจำนวนเงิน ๓๓,๐๐๐.- บาท

รวมเป็นจำนวนเงิน ๙๖๓,๐๐๐.- บาท ด้วยมติ

เห็นชอบ	๑๑	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง การพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ประธานสภาฯ - ขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาล เป็นผู้ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

เลขานุการสภาฯ - เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผมนายดุสิต ประภาเลิศ เลขานุการสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย ขอชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒
๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔
๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๓๘๔๒ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๔. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ สรุปได้ดังนี้
 - ให้นายกเทศมนตรี เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒
 - ให้สภาเทศบาลฯ พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน
 - ต้องพิจารณาเป็น ๓ วาระ คือ
 - วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ
 - วาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ
 - วาระที่ ๓ ชั้นเห็นชอบ/ไม่เห็นชอบ ให้ตราเป็นเทศบัญญัติฯ ได้
 - ให้จัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี จากระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (E-LAAS)
 - ให้จัดทำประมาณการรายรับทั้งปี ให้ครอบคลุมทุกหมวดรายรับ
 - ให้จัดทำงบประมาณรายจ่าย ที่จ่ายจากเงินรายได้และเงินอุดหนุนทั่วไป ตามที่มีกฎหมายระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือ หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย
 - เมื่อได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว ต้องประกาศโดยเปิดเผยให้ประชาชนได้รับทราบทั่วกัน

ที่ประชุม - รับทราบ

๕.๑ การเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวาระที่ ๑ (ชั้นรับหลักการ)

เลขาธิการสภาฯ - ในวาระนี้ มีแนวทางการปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

๑. ให้ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย พิจารณาในหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติ
๒. ลงมติว่าจะรับในหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ หรือไม่
๓. เมื่อสภาเทศบาลฯ ลงมติรับหลักการแล้ว ก่อนเข้าสู่วาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติให้สภาเทศบาลฯ ต้องพิจารณาหรือเพื่อลงมติ คือ
 - ๓.๑ เลือกและแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติฯ จำนวน ๓ - ๗ คน
 - ๓.๒ วิธีเลือกคณะกรรมการฯ ให้เลือกทีละคนจนกว่าจะครบตามจำนวนที่กำหนด
 - ๓.๓ กำหนดวัน เวลา และสถานที่ รับคำเสนอขอแปรญัตติจากสมาชิกสภาฯ และนายกเทศมนตรี
๔. เมื่อได้คณะกรรมการฯ ครบตามจำนวนแล้ว ให้เลขาธิการสภาฯ เป็นผู้นัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการฯ ในครั้งแรก
๕. ให้คณะกรรมการฯ กำหนด วัน เวลา สถานที่ ประชุมฯ พร้อมกับแจ้งให้นายกเทศมนตรี และสมาชิกสภาเทศบาลฯ ที่จะเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
๖. ให้เสนอคำแปรญัตติเป็นหนังสือยื่นโดยตรงต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

ที่ประชุม - รับทราบ

ประธานสภาฯ - ขอเชิญนายกเทศมนตรี นำเสนอหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้สภาฯ พิจารณา วาระที่ ๑ (ชั้นรับหลักการ)

นายก ทต. - เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผมนายประเวช ราชชมภู นายกเทศมนตรีตำบลสิริเวียงชัย บัดนี้ถึงเวลาที่ผู้บริหารเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัยอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ จึงขอแกลงให้ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัยทุกท่าน ได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ณ วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ (ข้อมูลจากกองคลัง) เทศบาลตำบลสิริเวียงชัย มีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น	๔๕,๘๓๗,๑๔๔.๕๓	บาท
๑.๑.๒ เงินสะสม	๑๕,๐๙๐,๙๑๗.๕๐	บาท
๑.๑.๓ ทุนสำรองเงินสะสม	๒๘,๗๕๗,๗๖๒.๙๙	บาท
๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อก่อนผู้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย	-	บาท
๑.๑.๕ รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อก่อนผู้ผูกพัน	-	บาท
๑.๑.๖ เงินกู้ยืมค้าง	-	บาท

๒. การบริหารงบประมาณปีปัจจุบัน

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (ณ วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๓) เทศบาลตำบลสิริเวียงชัย มีสถานะการเงิน ดังนี้

(๑) รายรับจริงทั้งสิ้น ๔๑,๓๒๐,๑๓๒.๑๔ บาท ประกอบด้วย

- หมวดภาษีอากร	๒๘๓,๓๓๐.๔๔	บาท
- หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๑,๑๗๗,๖๓๒.๖๐	บาท
- หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๒๒๗,๒๔๕.๗๐	บาท
- หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	-	บาท
- หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๓๙,๙๖๖.๐๐	บาท
- หมวดรายได้จากทุน	-	บาท
- หมวดภาษีจัดสรร	๒๐,๑๑๒,๑๐๑.๔๐	บาท
- หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๑๙,๔๘๓,๙๐๓.๐๐	บาท

(๒) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดัตถุประสงค์ ๒๘,๒๒๓.๐๐ บาท

(๓) รายจ่ายจริงทั้งสิ้น ๓๕,๙๔๗,๕๗๗.๙๗ บาท ประกอบด้วย

- งบกลาง	๑๓,๔๖๕,๔๑๗.๑๕	บาท
- งบบุคลากร	๑๑,๗๔๔,๘๕๐.๐๐	บาท
- งบดำเนินการ	๕,๓๑๐,๔๔๑.๘๒	บาท
- งบลงทุน	๔,๔๗๒,๘๑๐.๐๐	บาท
- งบรายจ่ายอื่น	-	บาท
- งบเงินอุดหนุน	๙๕๔,๐๖๐.๐๐	บาท

(๔) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดัตถุประสงค์ - บาท

(๕) มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ๗,๗๖๓,๖๖๐.๐๐ บาท

ในปีงบประมาณที่ผ่านมา แม้ว่ารายรับของเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย จะมีจำนวนจำกัด เมื่อเปรียบเทียบกับภารกิจต่างๆ ที่จะต้องดำเนินการเพื่อให้บริการแก่ประชาชน ตามอำนาจหน้าที่หรือตามกฎหมาย และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ประมาณการรายรับ จำนวน ๕๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท และประมาณการรายจ่ายไว้จำนวน ๕๑,๐๐๐,๐๐๐.-บาท ซึ่งเป็นการจัดทำงบประมาณรายจ่ายแบบสมดุล ดังรายงานเปรียบเทียบรายรับและรายจ่าย ต่อไปนี้

รายรับ

	รายรับจริงปี ๒๕๖๒	ประมาณการปี ๒๕๖๓	ประมาณการปี ๒๕๖๔
รายได้จัดเก็บ			
หมวดภาษีอากร	๑,๓๙๘,๐๙๙.๔๘	๖๕๐.๐๐๐.๐๐	๖๕๐.๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๑,๖๒๘,๐๑๒.๑๐	๑,๑๙๐,๐๐๐.๐๐	๑,๒๐๔,๓๓๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๓๗๒,๒๕๕.๔๘	๓๘๐,๐๐๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๙,๓๗๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้จัดเก็บ	๓,๔๐๗,๗๓๖.๐๖	๒,๒๔๐,๐๐๐.๐๐	๒,๑๖๙,๓๓๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีอากร	๒๖,๓๕๑,๕๔๐.๕๗	๒๘,๐๑๐,๐๐๐.๐๐	๒๗,๘๓๐,๖๗๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๖,๓๕๑,๕๔๐.๕๗	๒๘,๐๑๐,๐๐๐.๐๐	๒๗,๘๓๐,๖๗๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๒๑,๑๕๐,๐๓๑.๐๐	๒๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๑,๑๕๐,๐๓๑.๐๐	๒๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๕๐,๙๐๙,๓๐๗.๖๓	๕๑,๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริงปี ๒๕๖๒	ประมาณการปี ๒๕๖๓	ประมาณการปี ๒๕๖๔
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	๑๕,๖๐๐,๘๖๗.๔๘	๑๘,๒๖๘,๘๖๖.๐๐	๑๗,๕๗๖,๒๕๐.๐๐
งบบุคลากร	๑๒,๙๔๕,๘๕๐.๐๐	๑๕,๑๘๗,๕๓๒.๐๐	๑๕,๔๕๔,๔๓๐.๐๐
งบดำเนินงาน	๖,๕๑๙,๓๙๘.๗๐	๑๐,๖๐๓,๘๙๒.๐๐	๑๑,๑๒๗,๓๐๐.๐๐
งบลงทุน	๒,๓๒๗,๕๐๙.๐๐	๕,๖๖๑,๗๑๐.๐๐	๕,๒๖๔,๐๒๐.๐๐
งบรายจ่ายอื่น	๑๑,๐๐๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๓,๔๑๒,๕๖๔.๒๖	๑,๕๑๖,๐๐๐.๐๐	๑,๕๖๖,๐๐๐.๐๐
รวมจ่ายจากงบประมาณ	๔๐,๘๑๗,๑๘๙.๔๔	๕๑,๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๔๐,๘๑๗,๑๘๙.๔๔	๕๑,๒๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐

แยกเป็นรายละเอียดตามแผนงานดังนี้

แผนงานบริหารงานทั่วไป ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น ๑๘,๒๔๙,๗๓๐.- บาท

งานบริหารทั่วไป ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น ๑๒,๙๔๕,๓๙๐.- บาท

งบบุคลากร ตั้งไว้ ๙,๐๔๓,๕๙๐.- บาท ดังนี้

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) รวม ๒,๘๔๘,๓๒๐.- บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๖,๑๙๕,๒๗๐.- บาท

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๓,๗๑๕,๐๐๐.- บาท ดังนี้

ค่าตอบแทน รวม ๑,๒๗๐,๐๐๐.- บาท

ค่าใช้สอย รวม ๑,๘๗๕,๐๐๐.- บาท

ค่าวัสดุ รวม ๕๗๐,๐๐๐.- บาท

งบลงทุน ตั้งไว้ ๑๘๖,๘๐๐.- บาท ดังนี้			
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๑๘๖,๘๐๐.-	บาท
งานวางแผนสถิติและวิชาการ ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น		๑๒,๐๐๐.-	บาท
งบรายจ่ายอื่น ตั้งไว้ ๑๒,๐๐๐.- บาท ดังนี้			
รายจ่ายอื่น	รวม	๑๒,๐๐๐.-	บาท
งานบริหารงานคลัง ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น		๕,๒๙๓,๓๔๐.-	บาท
งบบุคลากร ตั้งไว้ ๒,๘๖๔,๘๒๐.- บาท ดังนี้			
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๒,๘๖๔,๘๒๐.-	บาท
งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๒,๒๙๗,๓๒๐.- บาท ดังนี้			
ค่าตอบแทน	รวม	๘๗๗,๓๒๐.-	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	๗๕๕,๐๐๐.-	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๒๐๐,๐๐๐.-	บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	๔๖๕,๐๐๐.-	บาท
งบลงทุน ตั้งไว้ ๙๐,๒๐๐.- บาท ดังนี้			
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๙๐,๒๐๐.-	บาท
งบเงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.- บาท ดังนี้			
เงินอุดหนุน	รวม	๔๐,๐๐๐.-	บาท
<u>แผนงานรักษาความสงภายใน ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น ๓๓๐,๐๐๐.- บาท</u>			
งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย รวม ๓๓๐,๐๐๐.- บาท			
งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๓๓๐,๐๐๐.- บาท			
ค่าตอบแทน	รวม	๓๐,๐๐๐.-	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	๑๖๐,๐๐๐.-	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๑๔๐,๐๐๐.-	บาท
<u>แผนงานการศึกษา ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น ๔,๕๐๕,๔๓๐.- บาท</u>			
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รวม ๑,๖๐๓,๑๘๐.- บาท			
งบบุคลากร ตั้งไว้ ๙๐๔,๖๘๐.- บาท ดังนี้			
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๙๐๔,๖๘๐.-	บาท
งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๖๐๖,๐๐๐.- บาท ดังนี้			
ค่าตอบแทน	รวม	๒๗๑,๐๐๐.-	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	๑๙๕,๐๐๐.-	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๑๔๐,๐๐๐.-	บาท
งบลงทุน ตั้งไว้ ๙๓,๕๐๐.- บาท ดังนี้			
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๙๓,๕๐๐.-	บาท
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รวม ๒,๘๙๐,๒๕๐.- บาท			
งบบุคลากร ตั้งไว้ ๖๙๖,๒๐๐.- บาท ดังนี้			
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๖๙๖,๒๐๐.-	บาท

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๙๑๙,๙๓๐.- บาท ดังนี้			
ค่าใช้สอย	รวม	๒๘๐,๙๙๐.-	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๖๓๘,๙๔๐.-	บาท
งบลงทุน ตั้งไว้ ๑๑๘,๑๒๐.- บาท ดังนี้			
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๑๑๘,๑๒๐.-	บาท
งบเงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๑,๑๕๖,๐๐๐.- บาท ดังนี้			
เงินอุดหนุน	รวม	๑,๑๕๖,๐๐๐.-	บาท
งานการศึกษาไม่กำหนดระดับ ๑๒,๐๐๐.- บาท			
งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๑๒,๐๐๐.- บาท ดังนี้			
ค่าวัสดุ	รวม	๑๒,๐๐๐.-	บาท
<u>แผนงานสาธารณสุข ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น ๘๑๕,๐๐๐.- บาท</u>			
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น รวม ๘๑๕,๐๐๐.- บาท			
งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๕๓๐,๐๐๐.- บาท ดังนี้			
ค่าใช้สอย	รวม	๔๘๐,๐๐๐.-	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๕๐,๐๐๐.-	บาท
งบเงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๒๘๕,๐๐๐.- บาท ดังนี้			
เงินอุดหนุน	รวม	๒๘๕,๐๐๐.-	บาท
<u>แผนงานเคหะและชุมชน ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น ๔,๓๔๒,๕๔๐.- บาท</u>			
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน รวม ๓,๔๔๒,๕๔๐.- บาท			
งบบุคลากร ตั้งไว้ ๑,๙๔๕,๑๔๐.- บาท ดังนี้			
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑,๙๔๕,๑๔๐.-	บาท
งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๑,๓๕๐,๐๐๐.- บาท ดังนี้			
ค่าตอบแทน	รวม	๓๑๐,๐๐๐.-	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	๗๑๐,๐๐๐.-	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๓๓๐,๐๐๐.-	บาท
งบลงทุน ตั้งไว้ ๑๒๗,๔๐๐.- บาท ดังนี้			
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๑๒๗,๔๐๐.-	บาท
งานสวนสาธารณะ รวม ๒๐๐,๐๐๐.- บาท			
งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.- บาท ดังนี้			
ค่าใช้สอย	รวม	๒๐๐,๐๐๐.-	บาท
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล รวม ๗๒๐,๐๐๐.- บาท			
งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๗๒๐,๐๐๐.- บาท ดังนี้			
ค่าใช้สอย	รวม	๗๐๐,๐๐๐.-	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๒๐,๐๐๐.-	บาท
<u>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น ๒๑๕,๐๐๐.- บาท</u>			
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน รวม ๒๑๕,๐๐๐.- บาท			
งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๑๙๐,๐๐๐.- บาท ดังนี้			
ค่าใช้สอย	รวม	๑๙๐,๐๐๐.-	บาท
งบเงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐.- บาท ดังนี้			
เงินอุดหนุน	รวม	๒๕,๐๐๐.-	บาท

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น ๒๔๗,๐๕๐.- บาท

งานกีฬาและนันทนาการ รวม ๖๘,๕๕๐.- บาท

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๖๘,๕๕๐.- บาท ดังนี้

ค่าใช้จ่าย รวม ๖๘,๕๕๐.- บาท

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น ๑๔๘,๖๐๐.- บาท

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๘๘,๖๐๐.- บาท ดังนี้

ค่าใช้จ่าย รวม ๘๘,๖๐๐.- บาท

งบเงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐.- บาท ดังนี้

เงินอุดหนุน รวม ๖๐,๐๐๐.- บาท

งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว ๓๐,๐๐๐.- บาท

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท ดังนี้

ค่าใช้จ่าย รวม ๓๐,๐๐๐.- บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น ๔,๖๔๙,๐๐๐.- บาท

งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน รวม ๔,๖๔๙,๐๐๐.- บาท

งบลงทุน ตั้งไว้ ๔,๖๔๙,๐๐๐.- บาท ดังนี้

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม ๔,๖๔๙,๐๐๐.- บาท

แผนงานการเกษตร ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น ๗๐,๐๐๐.- บาท

งานส่งเสริมการเกษตร รวม ๑๕,๐๐๐.- บาท

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐.- บาท ดังนี้

ค่าวัสดุ รวม ๑๕,๐๐๐.- บาท

งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้ รวม ๕๕,๐๐๐.- บาท

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๕๕,๐๐๐.- บาท ดังนี้

ค่าใช้จ่าย รวม ๕๕,๐๐๐.- บาท

แผนงานงบกลาง ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น ๑๗,๕๗๖,๒๕๐.- บาท

งบกลาง ตั้งไว้ ๑๗,๕๗๖,๒๕๐.- บาท ดังนี้

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม รวม ๑๒๐,๐๐๐.- บาท

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม รวม ๑๐,๐๐๐.- บาท

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ รวม ๑๓,๐๓๖,๐๐๐.- บาท

เบี้ยยังชีพคนพิการ รวม ๒,๘๔๑,๖๐๐.- บาท

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ รวม ๓๐๐,๐๐๐.- บาท

เงินสำรองจ่าย รวม ๓๕๓,๙๕๐.- บาท

รายจ่ายตามข้อผูกพัน รวม ๒๑๔,๗๐๐.- บาท

เงินช่วยเหลือพิเศษ รวม ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ (กบท.) รวม ๖๐๐,๐๐๐.- บาท

รายละเอียดปรากฏตามร่างเทศบัญญัติฯ ตามที่ได้แจกสมาชิกสภาฯ ทุกท่านล่วงหน้าตามระเบียบแล้ว

ประธานสภา - ได้มีการส่งสำเนาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นทุกคนทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามวันและจัดส่งเอกสารประกอบโครงการต่างๆ ตามร่างเทศบัญญัติฯ ให้ที่ประชุมสภาฯ เพื่อให้สมาชิกสภาเทศบาลตรวจสอบ สมาชิกสภาฯ ทุกคนได้รับเอกสารครบถ้วน หรือไม่

ที่ประชุม - รับทราบและได้รับเอกสารเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ และเอกสารประกอบโครงการต่างๆ ตามร่างเทศบัญญัติฯ ครบถ้วนแล้ว

ประธานสภาฯ - มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ โดยขอให้สมาชิกสภาฯ พิจารณาหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติดังกล่าว ด้วยความรอบคอบและละเอียดถี่ถ้วน และสามารถแสดงความคิดเห็นในหลักการได้ ถ้าไม่มีผู้ใดแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติมแล้ว จะขอมติที่ประชุมว่าจะรับหลักการหรือไม่

ที่ประชุม - ได้พิจารณารายละเอียดตามร่างเทศบัญญัติดังกล่าว โดยละเอียดถี่ถ้วนแล้ว จึงมีมติรับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการ ด้วยคะแนนเสียงเห็นชอบรับร่างในหลักการ ๑๑ เสียง
ไม่เห็นชอบรับร่างในหลักการ - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง
ลงมติรับหลักการ เวลา ๑๑.๕๐ น. วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓

- เวลา ๑๒.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน -

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

๕.๒ การเลือกและแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ประธานสภาฯ - ก่อนที่จะมีการเสนอว่าควรคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินในการทำหน้าที่แปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติในครั้งนี้กี่คน และจะเสนอใครบ้างนั้น ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องขอเชิญครับ

เลขานุการสภาฯ - เห็นควรแต่งตั้งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๑๐๓ (๑) คณะกรรมการสามัญประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน เพื่อพิจารณา ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ในครั้งนี้

ประธานสภาฯ - ขอเชิญท่านสมาชิกได้เสนอว่าควรคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินในการทำหน้าที่แปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ในครั้งนี้กี่คน

นายประสิทธิ์ ส.ท.เขต ๒ - กระผมนายประสิทธิ์ เภาแก้ว สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑ ขอเสนอว่า ควรพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินในการทำหน้าที่พิจารณาร่างเทศบัญญัติฯ ในครั้งนี้ จำนวน ๓ คน

ประธานสภาฯ - ขอผู้รับรองด้วยครับ

นายอภิชาติ ส.ท.เขต ๒ - เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผมนายอภิชาติ ถาวรณ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ขอรับรอง

นายสินธุ์ ส.ท.เขต ๑ - เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผมนายสินธุ์ บุญยวง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ขอรับรอง

ประธานสภาฯ - ผู้รับรองถูกต้อง มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่น สรุปรว่าท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่านเห็นชอบกับข้อเสนอของท่าน ประสิทธิ์ เภาแก้ว สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ว่าควรพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินในการทำหน้าที่แปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติในครั้งนี้ จำนวน ๓ คน

ที่ประชุม

เห็นชอบ	๑๑	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

ประธานสภาฯ - ขอเชิญสมาชิกได้เสนอชื่อบุคคลที่สมควรทำหน้าที่คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน เรียงตามลำดับจนครบ ๓ คน ขอเชิญครับ

นายอภิชาติ ส.ท.เขต ๒ - เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผมนายอภิชาติ ถาวรณ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ผมขอเสนอนางจิราภา ใบช้อย สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินในการทำหน้าที่แปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติฯ คนที่ ๑

ประธานสภาฯ - ขอผู้รับรองด้วยครับ

นายทุน ส.ท.เขต ๒ - เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผมนายทุน เผ่าปิ่นตา สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ขอรับรอง

นายวิจักกร์ ส.ท.เขต ๑ - เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผมนายวิจักกร์ ธนธีระบรรจง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ขอรับรอง

ประธานสภาฯ - มีท่านใดจะเสนอสมาชิกสภาฯ ท่านอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีจะขอมติที่ประชุมสภาฯ เลือกคนที่ ๑

มติที่ประชุม - เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ เลือกนางจิราภา ใบช้อย สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ เป็นคณะกรรมการ คนที่ ๑

ประธานสภาฯ - ขอเชิญท่านสมาชิกได้เสนอชื่อบุคคลที่สมควรทำหน้าที่คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒ ขอเชิญครับ

นายบุญพร้อม ส.ท.เขต ๒ - เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพกระผมนายบุญพร้อม ศิริ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ผมขอเสนอ นายสมบุรณ์ สารพันธ์ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินในการทำหน้าที่แปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติฯ คนที่ ๒

ประธานสภาฯ - ขอผู้รับรองด้วยครับ

นายสินธุ์ ส.ท.เขต ๑ - เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผมนายสินธุ์ บุญยวง สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑ ขอรับรอง

นายสมคิด ส.ท.เขต ๒ - เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผมนายสมคิด อาษา สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒ ขอรับรอง

ประธานสภาฯ - มีท่านใดจะเสนอสมาชิกสภาฯ ท่านอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีจะขอมติที่ประชุมสภาฯ เลือกคนที่ ๒

มติที่ประชุม - เห็นชอบเป็นเอกฉันท์เลือก นายสมบุรณ์ สารพันธ์ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ เป็นคณะกรรมการ คนที่ ๒

ประธานสภา ฯ - ขอเชิญท่านสมาชิกได้เสนอชื่อบุคคลที่สมควรทำหน้าที่คณะกรรมการแปรรูปคดีคนที่ ๓ ขอเชิญครับ

นางสินธุ์ - เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผมนายสินธุ์ บุญยวง สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒ ขอเสนอ
ส.ท.เขต ๑ นายทุน เผ่าปิ่นตา สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดีในการทำหน้าที่แปรรูปคดี
ร่างเทศบัญญัติฯ คนที่ ๓

ประธานสภา ฯ - ขอผู้รับรองด้วยครับ

นายบุญพร้อม - เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผมนายบุญพร้อม ศิริ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ขอรับรอง
ส.ท.เขต ๒

นายประสิทธิ์ - เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผมนายประสิทธิ์ เภาแก้ว สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ขอรับรอง
ส.ท.เขต ๑

ประธานสภา ฯ - มีท่านใดจะเสนอสมาชิกสภาฯ ท่านอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีจะขอมติที่ประชุมสภาฯ เลือกคนที่ ๓

มติที่ประชุม - เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ เลือกนายทุน เผ่าปิ่นตา สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ เป็นคณะกรรมการ คนที่ ๓

ประธานสภา ฯ - สรุปว่าท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่านเห็นชอบกับข้อเสนอของเพื่อนสมาชิกสภาฯ ที่เสนอ

๑. นางจิราภา ใบช้อย

๒. นายสมบุญธรรม สารพันธ์

๓. นายทุน เผ่าปิ่นตา

เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดีในการทำหน้าที่ แปรรูปคดีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ในครั้งนี้

ที่ประชุม - รับทราบ

๕.๓ กำหนด วัน เวลา และสถานที่รับคำเสนอขอแปรรูปคดีจากสมาชิกสภาฯ และนายกเทศมนตรี

ประธานสภา ฯ - ตามระเบียบฯ ข้อ ๔๕ วรรค ๓ กำหนดไว้ว่า ผู้จัดร่างเทศบัญญัติงบประมาณฯ จะพิจารณา ๓ วรรณะ
รวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาครั้งที่ ๒ ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรรูปคดีไว้น้อยกว่า ๒๔
ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณนั้น

- สภาลงมติรับหลักการ วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๑.๕๐ น.

- ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ในการแปรรูปคดีเป็นไปตามระเบียบฯ จึงให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบล
สิริเวียงชัย ที่ประสงค์จะเสนอคำแปรรูปคดีต่อคณะกรรมการแปรรูปคดีให้เสนอโดยทำเป็นหนังสือ และ
สมาชิกสภาฯ รับรองอย่างน้อย ๒ คน ยื่นต่อประธานคณะกรรมการแปรรูปคดีฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๙ วรรค ๑ ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรรูปคดี
ต่อคณะกรรมการแปรรูปคดีฯ ด้วย จึงขอให้ที่ประชุมกำหนดระยะเวลาที่สมาชิกสภาฯ จะเสนอคำแปรรูปคดี
ด้วยว่าจะใช้วันและเวลาเท่าใด

นายประสิทธิ์ - เรียนประธานสภาที่เคารพ กระผมนายประสิทธิ์ เภาแก้ว สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย เขต ๑
ส.ท.เขต ๑ ผมขอเสนอกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรรูปคดีต่อคณะกรรมการแปรรูปคดี เป็นเวลา ๓ วัน ระหว่างวันที่
๑๔ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย
และกำหนดประชุมคณะกรรมการแปรรูปคดีเพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ ในวันที่ ๑๗
สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัยแห่งนี้ครับ

ประธานสภา - มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีจะขอกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ต่อคณะกรรมการแปรญัตติฯ ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย และกำหนดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ เพื่อพิจารณา ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ ในวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภา เทศบาลตำบลสิริเวียงชัย

ที่ประชุม - รับทราบ

เลขานุการสภา - เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพ กระผมนายดุสิต ประภาเลิศ เลขานุการสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย ขอนัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ เพื่อพิจารณาคัดเลือกประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ และเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติฯ ในวันนี้ เวลา ๑๕.๐๐ น. หลังจากที่มีการประชุมสภาเสร็จสิ้นครับ

ที่ประชุม - รับทราบ

๕.๔ กำหนด วัน เวลา และสถานที่ประชุมเพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒ ในวาระที่ ๒ (ชั้นแปรญัตติ) และวาระที่ ๓ เห็นชอบหรือไม่ เห็นชอบ ให้ตราเป็นเทศบัญญัติ

ประธานสภา - ผมขอนัดประชุมสภาเทศบาลสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ ในวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลแห่งนี้ เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวาระที่ ๒ และ ๓ ต่อไป การแต่งกายชุดเครื่องแบบปกติสีก็าก็คอพับแขนยาว

ที่ประชุม - มีมติเห็นชอบและรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

ประธานสภา - ในวาระอื่น ๆ มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี จะขอปิดการประชุม

ปิดประชุม เวลา ๑๔.๕๕ น.

(ลงชื่อ).....ผู้บันทึกการประชุม

(นายดุสิต ประภาเลิศ)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย

๗ 7 ส.ค. 2563

- คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจบันทึกการประชุมแล้ว เมื่อวันที่.....

(ลงชื่อ).....

(นายชุม ไชยเมธา)

ประธานคณะกรรมการฯ

(ลงชื่อ).....

(นายประสิทธิ์ เกาแก้ว)

คณะกรรมการฯ

(ลงชื่อ).....

(นายสินธุ์ บุญยวง)

คณะกรรมการฯ

- สภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมในครั้งประชุมสภา สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ แล้วในการประชุม สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๓

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(นายอนุชัย ศรีสม)

ประธานสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย