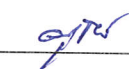
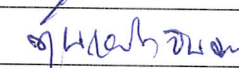


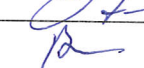
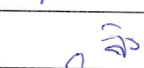

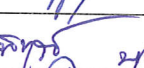
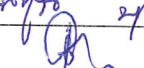
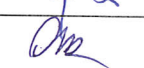
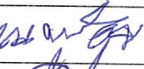



รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

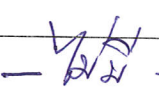
วันพุธ ที่ ๑๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.

**ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย
ตำบลเวียงชัย อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย**

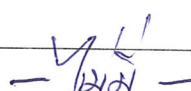
๑. รายชื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัยที่มาประชุม

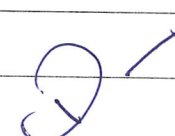
ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายอนุชัย ศรีสม	ประธานสภาเทศบาล		
๒	นายทุน เผ่าปิ่นตา	รองประธานสภาเทศบาล		
๓	นายสมบุญรณ์ สารพันธ์	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑		
๔	นายณัฐพงษ์ ร้อนกาด	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑		
๕	นายกมล ลูกทอง	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑		
๖	นางจิรภา ไฉยม	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑		
๗	นายสินธุ์ บุญยวง	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑		
๘	นายพิฑูรย์ บุญเทพ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒		
๙	นายสุขสวัสดิ์ ยาวิชัย	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒		
๑๐	นางปราณี แก้วปิ่นตา	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒		
๑๑	นายบุญพร้อม ศิริ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒		
๑๒	นายประเสริฐ วงค์จันทร์	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒		

๒. รายชื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัยที่ลาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
	-  -			

๓. รายชื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัยที่ขาดประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
	-  -			



๔. รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายทวีศักดิ์ จันทร์หน่อแก้ว	นายกเทศมนตรี		
๒	นายจิตร คำฟู	รองนายกเทศมนตรี		
๓	นางจิราภา ใบช้อย	รองนายกเทศมนตรี		
๔	นายภิกข ขัติยะ	เลขานุการนายกเทศมนตรี		
๕	นายเพิ่มพูล ไชยชมภู	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี		
๖	นายดุสิต ประภาเลิศ	ปลัดเทศบาล		
๗	นายศรีณรงค์ สุริยะโชติ	รองปลัดเทศบาล		
๘	นายจिरยุทธ กันทาสุวรรณ	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๙	ว่าที่ร้อยตรีปรีชา คำมา	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล		
๑๐	นายพิสิฏฐ์ สุททหลวง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา		
๑๑	นางสาวกฤษณาภรณ์ จอมสาลี	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๑๒	นางสาวจิตดารีย์ ปิ่นตาคำ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ		
๑๓	นายสุรชาติ ตันตลา	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ		
๑๔	นางศิริภาณี กาใจ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ		
๑๕	นางสาวณัฐกมล ภูกองไชย	นิติกรชำนาญการ		
๑๖	นายรังสรรค์ อินทา	นักวิชาการสาธารณสุขฯ		
๑๗	นางรัตติกาล สุวรรณพรม	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน		
๑๘	นางรัตนภรณ์ พิริฎเจริญ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		
๑๙	สิบเอกเฉลิม สุคำ	เจ้าพนักงานป้องกันฯ		
๒๐	นายทัศนัย แก่นดี	ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า		
๒๑	นางสาวณัฐกมล ภูกองไชย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๒๒				
๒๓				
๒๔				
๒๕				

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

บันทึกรายงานการประชุม

เมื่อถึงเวลาประชุม ปลัดเทศบาลตำบลสิริเวียงชัยในฐานะเลขานุการสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย ได้ตรวจสอบรายชื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัยผู้ประชุมที่ได้ลงชื่อไว้เมื่อครบองค์ประชุมแล้วจึงเชิญสมาชิกสภาฯ ประจำที่ และเชิญประธานสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม และกล่าวเปิดประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาฯ - อ่านประกาศเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย เรื่อง เรียกประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๕ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ เทศบาลตำบลสิริเวียงชัย โดยประธานสภาเทศบาล จึงขอเปิดการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๕ มีกำหนดไม่เกิน ๓๐ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ที่ประชุม - รับทราบ

ประธานสภาฯ - เทศบาลตำบลสิริเวียงชัยได้รับโอนพนักงานเทศบาลเข้ามาใหม่ จำนวน ๑ อัตรา ขอเชิญแนะนำตัวต่อสภาเทศบาลฯ

เจ้าพนักงานพัสดุ - เรียนประธานสภาฯ คณะผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ดิฉันนางรัตติกาล สุวรรณพรม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน สังกัด กองคลัง ได้โอนย้ายมาจากเทศบาลดอยลาน อำเภอเมือง เชียงราย จังหวัดเชียงราย โดยดิฉันได้เริ่มปฏิบัติงานในตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน เทศบาล ตำบลสิริเวียงชัย ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ขอฝากเนื้อฝากตัวต่อสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย ด้วยค่ะ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ประธานสภาฯ - เชิญสมาชิกสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย ตรวจสอบสำเนารายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย สมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันศุกร์ ที่ ๒๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งได้แจกให้ทุกท่านแล้ว

ที่ประชุม - ได้ตรวจสอบสำเนารายงานการประชุม เป็นเวลา ๑๕ นาที

ประธานสภาฯ - มีท่านใดจะเสนอแก้ไขหรือเพิ่มเติมหรือไม่ หากไม่มีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมก็ขอมติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัยสมัยสามัญที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันศุกร์ ที่ ๒๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ด้วยการยกมือ

ที่ประชุม - มีมติรับรองรายงานการประชุมฯ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อทราบ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เพื่อพิจารณา

๔.๑ การขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ มาตั้งเป็นรายการใหม่ ในหมวดค่าครุภัณฑ์

ประธานสภา - ขอเชิญนายกเทศมนตรีฯ เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อมาตั้งเป็นรายการใหม่ ในหมวดค่าครุภัณฑ์

นายกเทศมนตรี - เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพ กระผมนายทวีศักดิ์ จันทร์หล่อแก้ว นายกเทศมนตรีตำบลสิริเวียงชัย ในส่วนของรายละเอียดขอให้หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการกองคลัง และผู้อำนวยการกองการศึกษา เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดให้สภาฯ ได้พิจารณา ตามลำดับครับ

หัวหน้าสำนัก - เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพ กระผมว่าที่ ร.ต.ปรีชา คำมา ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ขอชี้แจงรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ด้วยสำนักปลัดเทศบาล มีความประสงค์ขอโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๑ รายการ แต่เนื่องจากงบประมาณที่ขอโอนเพิ่มในครั้ง นี้ ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ มาตั้งเป็นรายการใหม่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องยนต์เรือ ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๐ HP ชนิดเครื่องยนต์ ๒ จังหวะ จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

สำนักปลัดเทศบาล

รายการที่ขอโอนลด จำนวน ๔ รายการ

๑. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐.- บาท

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่างๆ ตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) เช่น ค่าป้าย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่ากล้าพันธุ์พืช ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการเกษตร (๐๐๓๒๐) งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ (๐๐๓๒๒) หน้าที่ ๑๑๕/๑๑๕ ตั้งงบประมาณไว้จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.- บาท ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ ๑๔๐,๒๔๐.- บาท ขอโอนลด จำนวนเงิน ๑๔๐,๐๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณถือจ่าย จำนวน ๒๔๐.- บาท

๒. ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.- บาท

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการค่าโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจการต่างๆ ของเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าสื่อสิ่งพิมพ์และแผ่นพับต่างๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารทั่วไป (๐๐๑๑๑) หน้าที่ ๑๕/๑๑๕ ตั้งงบประมาณไว้จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ ๓๐,๑๐๔.- บาท ขอโอนลด จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณถือจ่าย จำนวน ๑๐,๑๐๔.- บาท

๓. ค่าวัสดุอื่น ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบดำเนินงาน หมวด ค่าวัสดุ ประเภท วัสดุอื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น เช่น มิเตอร์น้ำ - ไฟฟ้า , สมอเรือ , ตะแกรงกัน สวะ , หัวเชื่อมแก๊ส , หัววาล์วปิด - เปิดแก๊ส , อุปกรณ์บังคับส้ว ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงาน ทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารทั่วไป (๐๐๑๑๑) หน้าที่ ๒๕/๑๑๕ ตั้งงบประมาณไว้จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๐,๐๐๐.- บาท **ขอโอนลด จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท** คงเหลือ งบประมาณถือจ่าย จำนวน ๐.๐๐ บาท

๔. ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ (การซ่อมกลาง) ตั้งไว้ ๑๑๐,๐๐๐.- บาท

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม รายการค่าซ่อมแซมบำรุงรักษายานพาหนะ (การซ่อม กลาง) เพื่อจ่ายเป็นซ่อมแซมและการบำรุงรักษายานพาหนะ ที่มีอายุการใช้งานครบ ๖ ปี หรือระยะทาง ใช้งานครบ ๑๒๐,๐๐๐ กิโลเมตร เช่น รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล รถยนต์ส่วนบุคคล ฯลฯ ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารทั่วไป (๐๐๑๑๑) หน้าที่ ๒๒/๑๑๕ ตั้งงบประมาณไว้ จำนวน ๑๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๓๖,๔๒๗.๕๙ บาท **ขอโอนลด จำนวนเงิน ๙,๗๖๐.- บาท** คงเหลืองบประมาณถือจ่าย จำนวน ๒๖,๖๖๗.๕๙ บาท

รวมสำนักปลัดเทศบาล ขอโอนลดเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๗๙,๗๖๐.- บาท

รายการที่ขอโอนเพิ่ม จำนวน ๑ รายการ

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์โรงงาน

๑. เครื่องยนต์เรือ จำนวน ๑ เครื่อง ตั้งไว้ ๑๗๙,๗๖๐.- บาท

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบลงทุน หมวดค่า ครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์โรงงาน รายการเครื่องยนต์เรือ จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๑๗๙,๗๖๐.- บาท เพื่อ จ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องยนต์เรือ ขนาดไม่น้อยกว่า ๔๐ HP ชนิดเครื่องยนต์ ๒ จังหวะ ปรากฏในแผนงาน รักษาความสงบภายใน (๐๐๑๒๐) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (๐๐๑๒๑) งบประมาณ คงเหลือ ๐.๐๐ บาท **ขอโอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๑๗๙,๗๖๐.- บาท** คงเหลืองบประมาณถือจ่าย จำนวน ๑๗๙,๗๖๐.- บาท

ตั้งตามราคาท้องตลาด

ตามบัญชีแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ฉบับที่ ๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕

รวมสำนักปลัดเทศบาล ขอโอนเพิ่ม เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๗๙,๗๖๐.- บาท

ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อพิจารณา

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ จึงให้ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย พิจารณาอนุมัติต่อไป

/ผอ.กองคลัง...

ผอ.กองคลัง

- เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพ ดิฉันนางสาวภูษณาภรณ์ จอมสาลี ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ขอชี้แจงรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ด้วยกองคลัง มีความประสงค์ขอโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๑ รายการ แต่เนื่องจากงบประมาณที่ขอโอนเพิ่มในครั้งนี้ ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จึงขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ มาตั้งเป็นรายการใหม่ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายการที่ขอโอนลด จำนวน ๑ รายการ

๑. เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ตั้งไว้ ๒,๖๕๗,๐๐๐.- บาท

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน , เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีและเงินเพิ่มตามวุฒิ ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน ๘ อัตรา ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓) หน้าที่ ๑๑๕/๑๑๕ ตั้งงบประมาณไว้จำนวน ๒,๖๕๗,๐๐๐.- บาท ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ ๘๓๔,๕๑๑.๗๒ บาท **ขอโอนลด จำนวนเงิน ๔๓,๕๐๐.- บาท** คงเหลืองบประมาณถือจ่าย จำนวน ๗๙๑,๐๑๑.๗๒ บาท

รวมกองคลัง ขอโอนลดเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔๓,๕๐๐.- บาท

รายการที่ขอโอนเพิ่ม จำนวน ๑ รายการ

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

๑. รถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๑๐ ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา ตั้งไว้ ๔๓,๕๐๐.- บาท

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รายการรถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๑๐ ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๑๐ ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา จำนวน ๑ คัน

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตรกระบอกสูบขั้นต่ำ

(๑) กรณีขนาดต่ำกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน ๕ ซีซี หรือขนาดเกินกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน ๕ ซีซี เป็นรถจักรยานยนต์ตามขนาด ซีซี ที่กำหนดไว้

(๒) ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน

(๓) การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ให้มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารงานคลัง (๐๐๑๑๓)

ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท **ขอโอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๔๓,๕๐๐.- บาท** คงเหลืองบประมาณถือจ่าย จำนวน ๔๓,๕๐๐.- บาท

ตั้งตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักรับงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๔ หน้า ๑๗/๗๕

รวมกองคลัง ขอโอนเพิ่ม เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔๓,๕๐๐.- บาท

ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อพิจารณา

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ จึงให้ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย พิจารณาอนุมัติต่อไป

ผอ.กองการศึกษา

- เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพ ดิฉันนายพิสิฏฐ์ สุทธหลวง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองศึกษา ขอชี้แจงรายละเอียด ดังต่อไปนี้

ด้วยกองการศึกษา มีความประสงค์ขอโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๖ รายการ แต่เนื่องจากงบประมาณที่ขอโอนเพิ่มในครั้งนี้ ไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ จึงขอ อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ มาตั้งเป็นรายการใหม่ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

กองการศึกษา

รายการที่ขอโอนลด จำนวน ๒ รายการ

๑. เงินเดือนฝ่ายประจำ ตั้งไว้ ๙๖๗,๙๒๐.- บาท

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบบุคลากร หน้าที่ ๔๘/๑๑๕ หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้ง งบประมาณไว้จำนวน ๙๖๗,๙๒๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน, เงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีและเงิน เพิ่มตามวุฒิ ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน ๓ อัตรา ดังนี้ ๑) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ๑ อัตรา ๒) นักวิชาการศึกษา ๑ อัตรา ๓) เจ้าพนักงานธุรการ ๑ อัตรา ปรากฏในแผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐) งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (๐๐๒๑๑)

ขณะนั้นงบประมาณคงเหลือ ๒๐๗,๑๗๐.- บาท ขอโอนลดจำนวนเงิน ๕๔,๘๗๐.- บาท คงเหลือ งบประมาณถือจ่ายจำนวน ๑๕๒,๓๐๐.- บาท

๒. เงินประจำตำแหน่ง ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐.- บาท

งบบุคลากร หน้าที่ ๔๘/๑๑๕ หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินประจำตำแหน่ง ตั้งงบประมาณไว้จำนวน ๔๒,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่ ผู้อำนวยการกอง การศึกษา จำนวน ๑ อัตรา ปรากฏในแผนงานการศึกษา (๐๐๒๑๐) งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (๐๐๒๑๑)

ขณะนั้นงบประมาณคงเหลือ ๒๔,๕๐๐.- บาท ขอโอนลดจำนวนเงิน ๑๗,๕๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณถือจ่ายจำนวน ๗,๐๐๐.- บาท

รวมกองการศึกษา ขอโอนลดเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๗๒,๓๗๐.- บาท

รายการที่ขอโอนเพิ่ม จำนวน ๖ รายการ

งบลงทุน

หมวด ค่าครุภัณฑ์

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน ตั้งไว้ ๓๔,๐๐๐.- บาท

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๑๗,๐๐๐.- บาท รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น ๓๔,๐๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) และ ๔ แกนเสมือน (๔ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๗ GHz จำนวน ๑ หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (Externa) จำนวน ๑ หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า WiFi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ หน้า ๖

ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท **ขอโอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๓๔,๐๐๐.- บาท** คงเหลือ งบประมาณถือจ่าย จำนวน ๓๔,๐๐๐.- บาท

๑. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที) ตั้งไว้ ๘,๙๐๐.- บาท

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๘,๙๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB

- มีช่องเชื่อมต่อ (Internal) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n,) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ หน้า ๒๑

ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท ขอโอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๘,๙๐๐.- บาท คงเหลือ งบประมาณถือจ่าย จำนวน ๘,๙๐๐.- บาท

๓. ตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจก ๒ บาน ขนาด ๕ ฟุต ตั้งไว้ ๑๐,๒๐๐.- บาท

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจก ๒ บาน ขนาด ๕ ฟุต จำนวน ๒ ตู้ๆ ละ จำนวน ๕,๑๐๐.- บาท รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๐,๒๐๐.- บาท ตั้งตามราคาท้องตลาด

ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท ขอโอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๑๐,๒๐๐.- บาท คงเหลือ งบประมาณถือจ่าย จำนวน ๑๐,๒๐๐.- บาท

๔. ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๑ ตู้ ราคา ๕,๗๐๐.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑) มีมือจับชนิดบิด

๒) มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น

๓) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

ตั้งตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๔ หน้า ๒๖/๘๓

ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท ขอโอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๕,๗๐๐.- บาท คงเหลือ งบประมาณถือจ่าย จำนวน ๕,๗๐๐.- บาท

๕. เก้าอี้สำนักงานพนักพิงสูงหุ้มหนัง ตั้งไว้ ๓,๘๕๐.- บาท

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานพนักพิงสูงหุ้มหนัง จำนวน ๑ ตัว ราคา ๓,๘๕๐.- บาท เป็นเก้าอี้หุ้มหนังพนักพิงสูง มีใช้ปรับระดับสูงต่ำได้ ล้อเลื่อน ๕ แฉก ตั้งตามราคาท้องตลาด

ขณะนี้งบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท ขอโอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๓,๘๕๐.- บาท คงเหลือ งบประมาณถือจ่าย จำนวน ๓,๘๕๐.- บาท

๖. ชุดเครื่องเสียงในอาคาร ตั้งไว้ ๙,๗๒๐.- บาท

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ รายการค่าจัดซื้อชุดเครื่องเสียงในอาคาร จำนวน ๑ ชุด ราคา ๙,๗๒๐.- บาท ตั้งตามราคาท้องตลาด

ขณะนั้นงบประมาณคงเหลือ ๐.๐๐ บาท **ขอโอนเพิ่ม จำนวนเงิน ๙,๗๒๐.- บาท** คงเหลือ งบประมาณถือจ่าย จำนวน ๙,๗๒๐.- บาท

รวมกองการศึกษา ขอโอนเพิ่ม เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๗๒,๓๗๐.- บาท

ระเบียบ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อพิจารณา

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ จึงให้ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย พิจารณาอนุมัติต่อไป

ประธานสภา - ตามที่หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการกองคลัง และผู้อำนวยการกองศึกษา ได้ชี้แจง เรื่อง การ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ รวมทั้งสิ้น รวมจำนวน ๘ รายการ แล้ว มีสมาชิกสภา ท่านใดมีข้อสงสัยและจะซักถามเพิ่มเติมหรือไม่

นายทุน ส.ท.เขต ๒ - เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพ กระผมนายทุน เผ่าปิ่นตา สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒ ขอสอบถาม การจัดซื้อเครื่องยนต์เรือ อยากสอบถามว่าจัดซื้อเฉพาะเครื่องยนต์เรือ มีเรือด้วยหรือไม่

ประธานสภา - ขอเชิญหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ชี้แจงครับ

หัวหน้าสำนัก - เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพ กระผมว่าที่ ร.ต.ปรีชา คำมา ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ขอชี้แจงเรื่องการจัดซื้อเครื่องยนต์เรือ ณ ปัจจุบันเทศบาลตำบลสิริเวียงชัยมีเรืออยู่ จำนวน ๓ ลำ แต่เครื่องยนต์มีขนาด ๖ - ๗ แรงม้า เดินหน้าได้อย่างเดียว ซึ่งไม่สามารถช่วยเหลือประชาชนได้ อย่างเต็มที่ แต่การขออนุมัติจัดซื้อเครื่องยนต์เรือในครั้งนี้ เครื่องยนต์มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔๐ แรงม้า ชนิดเครื่องยนต์ ๒ จังหวะ เครื่องสามารถถอดใช้ได้กับเรือทุกลำ สามารถเดินหน้า และถอยหลังได้ และที่สำคัญมีความแรง สามารถให้ความช่วยเหลือประชาชนได้ทันที เมื่อประสบเหตุครับ

ประธานสภา - ตามที่หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ผู้อำนวยการกองคลัง และผู้อำนวยการกองศึกษา ได้ชี้แจง เรื่อง การ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ รวมทั้งสิ้น รวมจำนวน ๘ รายการ แล้ว มีสมาชิกสภา ท่านใดมีข้อสงสัยและจะซักถามเพิ่มเติมหรือไม่ ถ้าไม่มีจะขอมติที่ประชุมอนุมัติการ โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จำนวน ๘ รายการ ด้วยการยกมือ

มติที่ประชุม - มีมติอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ มาตั้งเป็นรายการใหม่ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ รวมจำนวน ๘ รายการ ด้วยมติ

อนุมัติ	๑๑	เสียง
ไม่อนุมัติ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง การพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประธานสภาฯ - ขอเชิญเลขาธิการสภาเทศบาล เป็นผู้ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เลขาธิการสภาฯ - เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผมนายดุสิต ประภาเลิศ เลขาธิการสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย ขอชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒
๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔
๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๔. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ สรุปได้ดังนี้
 - ให้นายกเทศมนตรี เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕
 - ให้สภาเทศบาลฯ พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน
 - ต้องพิจารณาเป็น ๓ วาระ คือ
 - วาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ
 - วาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติ
 - วาระที่ ๓ ชั้นเห็นชอบ/ไม่เห็นชอบ ให้ตราเป็นเทศบัญญัติฯ ได้
 - ให้จัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี จากระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (E-LAAS)
 - ให้จัดทำประมาณการรายรับทั้งปี ให้ครอบคลุมทุกหมวดรายรับ
 - ให้จัดทำงบประมาณรายจ่าย ที่จ่ายจากเงินรายได้และเงินอุดหนุนทั่วไป ตามที่มีกฎหมายระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือ หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย
 - เมื่อได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว ต้องประกาศโดยเปิดเผยให้ประชาชนได้รับทราบทั่วกัน

ที่ประชุม - รับทราบ

๕.๑ การเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวาระที่ ๑ (ชั้นรับหลักการ)

เลขาธิการสภาฯ - ในวาระนี้ มีแนวทางการปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

๑. ให้ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย ประชุมในหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติฯ
๒. ลงมติว่าจะรับในหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือไม่

/๓. เมื่อสภา...

๓. เมื่อสภาเทศบาลฯ ลงมติรับหลักการแล้ว ก่อนเข้าสู่วาระที่ ๒ ชั้นแปรญัตติให้สภาเทศบาลฯ ต้องปรึกษาหารือเพื่อลงมติ คือ
 - ๓.๑ เลือกและแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติฯ จำนวน ๓ - ๗ คน
 - ๓.๒ วิธีเลือกคณะกรรมการฯ ให้เลือกทีละคนจนกว่าจะครบตามจำนวนที่กำหนด
 - ๓.๓ กำหนดวัน เวลา และสถานที่ รับคำเสนอขอแปรญัตติจากสมาชิกสภาฯ และนายกเทศมนตรี
๔. เมื่อได้คณะกรรมการฯ ครบตามจำนวนแล้ว ให้เลขานุการสภาฯ เป็นผู้นัดประชุมและเปิดประชุม คณะกรรมการฯ ในครั้งแรก
๕. ให้คณะกรรมการฯ กำหนด วัน เวลา สถานที่ ประชุมฯ พร้อมกับแจ้งให้นายกเทศมนตรี และสมาชิก สภาเทศบาลฯ ที่จะเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่ง ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
๖. ให้เสนอคำแปรญัตติเป็นหนังสือยื่นโดยตรงต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ

ที่ประชุม - รับทราบ

ประธานสภาฯ - ขอเชิญนายกเทศมนตรี นำเสนอหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้สภาฯ พิจารณา วาระที่ ๑ (ชั้นรับหลักการ)

นายกเทศมนตรี - เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผมนายทวีศักดิ์ จันทร์หล่อแก้ว นายกเทศมนตรีตำบลสิริเวียงชัย บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ต่อสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัยอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ จึงขอแถลงให้ท่านประธานสภาฯ และ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัยทุกท่าน ได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและ แนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ณ วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เทศบาลตำบลสิริเวียงชัยมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคารทั้งสิ้น	๕๔,๖๑๐,๕๐๙.๔๓	บาท
๑.๑.๒ เงินสะสม	๑๐,๑๔๑,๗๒๙.๖๕	บาท
๑.๑.๓ ทุนสำรองเงินสะสม	๒๙,๒๘๔,๒๙๑.๘๙	บาท
๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย	๒,๔๙๓,๐๓๔.๒๕	บาท
๑.๑.๕ รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้ผูกพัน	-	บาท
๑.๑.๖ เงินกู้ยืมค้าง	-	บาท

๒. การบริหารงบประมาณปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

(๑) รายรับจริงทั้งสิ้น ๔๗,๓๕๑,๘๒๖.๙๙ บาท ประกอบด้วย

- หมวดภาษีอากร	๓,๓๗๒,๒๘๕.๙๒	บาท
- หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๑,๒๖๔,๖๐๕.๙๐	บาท
- หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๑๕๕,๕๗๒.๗๘	บาท
- หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	-	บาท
- หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๓๒,๗๒๗.๐๐	บาท
- หมวดรายได้จากทุน	-	บาท
- หมวดภาษีจัดสรร	๒๒,๖๓๗,๐๕๑.๓๙	บาท
- หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๑๙,๘๘๙,๕๘๔.๐๐	บาท

/(๒) เงินอุดหนุน...

(๒) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ ๖๔๑,๔๙๘.๐๐ บาท

(๓) รายจ่ายจริงทั้งสิ้น ๓๗,๙๖๒,๙๙๓.๙๖ บาท ประกอบด้วย

- งบกลาง	๑๔,๖๖๗,๓๗๙.๘๙	บาท
- งบบุคลากร	๑๒,๙๐๒,๘๔๔.๔๗	บาท
- งบดำเนินการ	๗,๐๔๗,๗๘๒.๓๗	บาท
- งบลงทุน	๒,๒๙๘,๙๓๗.๒๓	บาท
- งบรายจ่ายอื่น	-	บาท
- งบเงินอุดหนุน	๑,๐๔๖,๐๕๐.๐๐	บาท

(๔) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ ๑๙๖,๘๓๑.๔๓ บาท

(๕) มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ ๑,๘๗๗,๖๘๕.๐๐ บาท

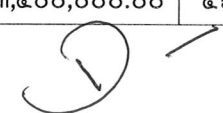
(๖) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม ๑,๒๔๓,๕๕๘.๐๐ บาท

(๗) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ - บาท

ในปีงบประมาณที่ผ่านมา แม้ว่ารายรับของเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย จะมีจำนวนจำกัด เมื่อเปรียบเทียบกับภารกิจต่างๆ ที่จะต้องดำเนินการเพื่อให้บริการแก่ประชาชน ตามอำนาจหน้าที่หรือตามกฎหมาย **และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖** ได้ประมาณการรายรับ จำนวน **๕๖,๕๐๐,๐๐๐.-** บาท และประมาณการรายจ่ายไว้จำนวน **๕๖,๕๐๐,๐๐๐.-** บาท ซึ่งเป็นการจัดทำงบประมาณรายจ่ายแบบสมดุล ดังรายงานเปรียบเทียบรายรับและรายจ่าย ต่อไปนี้

รายรับ

	รายรับจริงปี ๒๕๖๔	ประมาณการปี ๒๕๖๕	ประมาณการปี ๒๕๖๖
รายได้จัดเก็บ			
หมวดภาษีอากร	๑,๑๘๒,๔๖๓.๙๐	๑,๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๓,๓๐๐,๐๐๐.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๑,๓๓๐,๖๔๖.๐๐	๑,๑๘๕,๘๗๐	๖๘๑,๙๗๐.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๒๑๖,๕๗๙.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๑๒๒,๙๓๔.๕๗	๖,๑๐๐.๐๐	๘,๑๐๐.๐๐
รวมรายได้จัดเก็บ	๒,๘๕๒,๖๒๓.๔๗	๒,๗๔๑,๙๗๐.๐๐	๔,๑๔๐,๐๗๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีอากร	๒๘,๒๗๘,๘๓๐.๑๗	๒๖,๗๕๘,๐๓๐.๐๐	๒๘,๐๕๙,๙๓๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๘,๒๗๘,๘๓๐.๑๗	๒๖,๗๕๘,๐๓๐.๐๐	๒๘,๐๕๙,๙๓๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	๒๓,๕๒๙,๐๔๖.๑๒	๒๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๔,๓๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๓,๕๒๙,๐๔๖.๑๒	๒๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๔,๓๐๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๕๔,๖๖๐,๔๙๙.๗๖	๕๓,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๖,๕๐๐,๐๐๐.๐๐



รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริงปี ๒๕๖๔	ประมาณการปี ๒๕๖๕	ประมาณการปี ๒๕๖๖
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	๑๖,๘๗๔,๙๕๑.๙๙	๑๘,๖๘๔,๖๖๘.๐๐	๑๙,๓๕๘,๔๐๒.๐๐
งบบุคลากร	๑๓,๐๘๘๒,๐๙๙.๐๐	๑๖,๑๕๕,๖๐๐.๐๐	๑๗,๙๗๒,๓๑๖.๐๐
งบดำเนินงาน	๘,๘๓๔,๖๔๔.๔๘	๑๑,๕๕๖,๘๐๐.๐๐	๑๑,๗๖๐,๙๙๒.๐๐
งบลงทุน	๓,๐๔๕,๖๓๙.๙๒	๕,๕๒๑,๙๓๒.๐๐	๕,๘๐๐,๔๙๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๑,๒๒๖,๗๓๖.๖๗	๑,๕๖๙,๐๐๐.๐๐	๑,๕๙๕,๘๐๐.๐๐
งบรายจ่ายอื่น	๑๑,๐๐๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐
รวมจ่ายจากงบประมาณ	๔๓,๘๗๕,๐๗๒.๐๖	๕๓,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๖,๕๐๐,๐๐๐.๐๐

แยกเป็นรายละเอียดตามแผนงานดังนี้

๑. แผนงานงบกลาง ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น ๑๙,๓๕๘,๔๐๒.- บาท

งบกลาง ตั้งไว้ ๑๙,๓๕๘,๔๐๒.- บาท ดังนี้

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	รวม	๑๒๐,๐๐๐.-	บาท
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	รวม	๑๐,๐๐๐.-	บาท
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	รวม	๑๔,๖๓๗,๖๐๐.-	บาท
เบี้ยยังชีพคนพิการ	รวม	๒,๘๑๗,๖๐๐.-	บาท
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	รวม	๓๐๐,๐๐๐.-	บาท
เงินสำรองจ่าย	รวม	๒๓๐,๒๑๕.-	บาท
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	รวม	๒๓๖,๙๙๐.-	บาท
เงินช่วยเหลือ	รวม	๔๐,๐๐๐.-	บาท
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ (กบท.)	รวม	๙๖๕,๙๙๗.-	บาท

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น ๑๘,๓๗๒,๑๖๐.- บาท

งานบริหารทั่วไป ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น ๑๑,๙๑๑,๘๒๐.- บาท

งบบุคลากร ตั้งไว้ ๗,๘๗๓,๐๒๐.- บาท ดังนี้

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	๒,๘๔๘,๓๒๐.-	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๕,๐๒๔,๗๐๐.-	บาท

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๓,๒๒๐,๐๐๐.- บาท ดังนี้

ค่าตอบแทน	รวม	๙๘๐,๐๐๐.-	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	๑,๖๔๕,๐๐๐.-	บาท
ค่าวัสดุ	รวม	๕๙๕,๐๐๐.-	บาท

งบลงทุน ตั้งไว้ ๘๑๘,๘๐๐.- บาท ดังนี้

ค่าครุภัณฑ์	รวม	๘๑๘,๘๐๐.-	บาท
-------------	-----	-----------	-----

งานวางแผนสถิติและวิชาการ ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น ๔๔๑,๑๘๐.- บาท

งบบุคลากร ตั้งไว้ ๔๒๙,๑๘๐.- บาท ดังนี้

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๔๒๙,๑๘๐.-	บาท
-----------------------	-----	-----------	-----

/งบรายจ่ายอื่น...

งบรายจ่ายอื่น ตั้งไว้ ๑๒,๐๐๐.- บาท ดังนี้

รายจ่ายอื่น รวม ๑๒,๐๐๐.- บาท

งานบริหารงานคลัง ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น

๕,๕๗๖,๕๖๐.- บาท

งบบุคลากร ตั้งไว้ ๓,๓๐๘,๑๖๐.- บาท ดังนี้

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๓,๓๐๘,๑๖๐.- บาท

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๒,๑๖๒,๖๐๐.- บาท ดังนี้

ค่าตอบแทน รวม ๖๘๖,๖๐๐.- บาท

ค่าใช้สอย รวม ๘๑๐,๐๐๐.- บาท

ค่าวัสดุ รวม ๑๗๐,๐๐๐.- บาท

ค่าสาธารณูปโภค รวม ๕๙๖,๐๐๐.- บาท

งบลงทุน ตั้งไว้ ๑๐๕,๗๐๐.- บาท ดังนี้

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๑๐๕,๗๐๐.- บาท

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น ๔๔๒,๗๐๐.- บาท

งบบุคลากร ตั้งไว้ ๔๒๒,๗๐๐.- บาท ดังนี้

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๔๒๒,๗๐๐.- บาท

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๒ ๐,๐๐๐.- บาท ดังนี้

ค่าใช้สอย รวม ๑๐,๐๐๐.- บาท

ค่าวัสดุ รวม ๑๐,๐๐๐.- บาท

๓. แผนงานรักษาความสงภายใน ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น ๑,๓๗๕,๓๒๐.- บาท

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รวม ๑,๓๗๕,๓๒๐.- บาท

งบบุคลากร ตั้งไว้ ๕๔๘,๘๒๐.- บาท ดังนี้

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๕๔๘,๘๒๐.- บาท

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๒๔๕,๐๐๐.- บาท ดังนี้

ค่าตอบแทน รวม ๕๐,๐๐๐.- บาท

ค่าใช้สอย รวม ๑๐๕,๐๐๐.- บาท

ค่าวัสดุ รวม ๑๐๐,๐๐๐.- บาท

งบลงทุน ตั้งไว้ ๕๘๑,๕๐๐.- บาท ดังนี้

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๕๘๑,๕๐๐.- บาท

๔. แผนงานการศึกษา ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น ๕,๑๐๓,๓๗๖.- บาท

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รวม ๒,๐๑๒,๓๒๐.- บาท

งบบุคลากร ตั้งไว้ ๑,๑๑๗,๖๘๐.- บาท ดังนี้

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๑๑๗,๖๘๐.- บาท

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๗๙๖,๐๐๐.- บาท ดังนี้

ค่าตอบแทน รวม ๒๘๖,๐๐๐.- บาท

ค่าใช้สอย รวม ๓๔๐,๐๐๐.- บาท

ค่าวัสดุ รวม ๑๗๐,๐๐๐.- บาท

งบลงทุน ตั้งไว้ ๙๗,๘๔๐.- บาท ดังนี้

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๙๗,๘๔๐.- บาท

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา รวม ๓,๐๘๑,๐๕๖.- บาท

งบบุคลากร ตั้งไว้ ๗๖๐,๙๔๔.- บาท ดังนี้

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๗๖๐,๙๔๔.- บาท

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๙๙๓,๕๙๒.- บาท ดังนี้

ค่าใช้สอย รวม ๓๒๙,๐๐๐.- บาท

ค่าวัสดุ รวม ๖๖๔,๕๙๒.- บาท

งบลงทุน ตั้งไว้ ๗๐,๗๒๐.- บาท ดังนี้

ค่าครุภัณฑ์ รวม ๗๐,๗๒๐.- บาท

งบเงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๑,๒๕๕,๘๐๐.- บาท ดังนี้

เงินอุดหนุน รวม ๑,๒๕๕,๘๐๐.- บาท

งานการศึกษาไม่กำหนดระดับ ๑๐,๐๐๐.- บาท

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท ดังนี้

ค่าวัสดุ รวม ๑๐,๐๐๐.- บาท

๕. แผนงานสาธารณสุข ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น ๑,๕๑๕,๙๘๐.- บาท

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข รวม ๙๕๕,๙๘๐.- บาท

งบบุคลากร ตั้งไว้ ๙๕๕,๙๘๐.- บาท ดังนี้

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๙๕๕,๙๘๐.- บาท

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น รวม ๕๖๐,๐๐๐.- บาท

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๒๘๐,๐๐๐.- บาท ดังนี้

ค่าใช้สอย รวม ๒๓๐,๐๐๐.- บาท

ค่าวัสดุ รวม ๕๐,๐๐๐.- บาท

งบเงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๒๘๐,๐๐๐.- บาท ดังนี้

เงินอุดหนุน รวม ๒๘๐,๐๐๐.- บาท

๖. แผนงานเคหะและชุมชน ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น ๑,๑๗๐,๐๐๐.- บาท

งานสวนสาธารณะ รวม ๘๐,๐๐๐.- บาท

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐.- บาท ดังนี้

ค่าใช้สอย รวม ๘๐,๐๐๐.- บาท

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล รวม ๑,๐๙๐,๐๐๐.- บาท

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๑,๐๙๐,๐๐๐.- บาท ดังนี้

ค่าใช้สอย รวม ๑,๐๙๐,๐๐๐.- บาท

๗. แผนงานสังคมสงเคราะห์ ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น ๓๕,๐๐๐.- บาท

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน รวม ๓๕,๐๐๐.- บาท

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๓๕,๐๐๐.- บาท ดังนี้

ค่าใช้สอย รวม ๓๕,๐๐๐.- บาท

๘. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น ๕๔๕,๕๘๐.- บาท

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน รวม ๕๔๕,๕๘๐.- บาท

งบบุคลากร ตั้งไว้ ๔๕๕,๕๘๐.- บาท ดังนี้

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๔๕๕,๕๘๐.- บาท

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๙๐,๐๐๐.- บาท ดังนี้

ค่าใช้สอย รวม ๙๐,๐๐๐.- บาท

๙. แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น ๓๗๐,๐๐๐.- บาท

งานกีฬาและนันทนาการ รวม ๙๐,๐๐๐.- บาท

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๙๐,๐๐๐.- บาท ดังนี้

ค่าใช้สอย รวม ๙๐,๐๐๐.- บาท

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น ๑๘๐,๐๐๐.- บาท

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๑๒๐,๐๐๐.- บาท ดังนี้

ค่าใช้สอย รวม ๑๒๐,๐๐๐.- บาท

งบเงินอุดหนุน ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐.- บาท ดังนี้

เงินอุดหนุน รวม ๖๐,๐๐๐.- บาท

งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว ๓๐,๐๐๐.- บาท

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท ดังนี้

ค่าใช้สอย รวม ๓๐,๐๐๐.- บาท

๑๐. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น ๘,๕๓๔,๑๘๒.- บาท

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา รวม ๓,๙๘๕,๕๕๒.- บาท

งบบุคลากร ตั้งไว้ ๑,๖๗๗,๕๕๒.- บาท ดังนี้

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๑,๖๗๗,๕๕๒.- บาท

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๒,๓๐๘,๐๐๐.- บาท ดังนี้

ค่าตอบแทน รวม ๓๐๘,๐๐๐.- บาท

ค่าใช้สอย รวม ๑,๔๗๐,๐๐๐.- บาท

ค่าวัสดุ รวม ๕๓๐,๐๐๐.- บาท

งานก่อสร้าง รวม ๕,๕๔๘,๖๓๐.- บาท

งบบุคลากร ตั้งไว้ ๔๒๒,๗๐๐.- บาท ดังนี้

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม ๔๒๒,๗๐๐.- บาท

งบลงทุน ตั้งไว้ ๔,๑๒๕,๙๓๐.- บาท ดังนี้

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม ๔,๑๒๕,๙๓๐.- บาท

๑๑. แผนงานการเกษตร ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น ๑๒๐,๐๐๐.- บาท

งานส่งเสริมการเกษตร รวม ๑๐,๐๐๐.- บาท

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐.- บาท ดังนี้

ค่าวัสดุ รวม ๑๐,๐๐๐.- บาท

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ รวม ๑๑๐,๐๐๐.- บาท

งบดำเนินงาน ตั้งไว้ ๑๑๐,๐๐๐.- บาท ดังนี้

ค่าใช้สอย รวม ๑๑๐,๐๐๐.- บาท

รวมทั้งสิ้น ๕๖,๕๐๐,๐๐๐.- บาท

รายละเอียดปรากฏตามร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖
ตามที่ได้แจกสมาชิกสภาฯ ทุกท่านล่วงหน้าตามระเบียบแล้ว

ประธานสภา - ได้มีการส่งสำเนา ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นทุกคนทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามวัน และจัดส่งเอกสารประกอบโครงการต่างๆ ตามร่างเทศบัญญัติฯ ให้ที่ประชุมสภาฯ เพื่อให้สมาชิกสภาเทศบาลตรวจสอบ สมาชิกสภาฯ ทุกคนได้รับเอกสารครบถ้วน หรือไม่

ที่ประชุม - รับทราบและได้รับเอกสารเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และเอกสารประกอบโครงการต่างๆ ตามร่างเทศบัญญัติฯ ครบถ้วนแล้ว

ประธานสภาฯ - มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ โดยขอให้สมาชิกสภาฯ พิจารณาหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติดังกล่าว ด้วยความรอบคอบและละเอียดถี่ถ้วน และสามารถแสดงความคิดเห็นในหลักการได้ ถ้าไม่มีผู้ใดแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติมแล้ว จะขอมติที่ประชุมว่าจะรับหลักการหรือไม่

ที่ประชุม - ได้พิจารณารายละเอียดตามร่างเทศบัญญัติดังกล่าว โดยละเอียดถี่ถ้วนแล้ว จึงมีมติรับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวาระที่ ๑ ชั้นรับหลักการ ด้วยคะแนนเสียง

เห็นชอบรับร่างในหลักการ ๑๑ เสียง

ไม่เห็นชอบรับร่างในหลักการ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

ลงมติรับหลักการ เวลา ๑๒.๐๐ น. วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕

- เวลา ๑๒.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน -

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

๕.๒ การเลือกและแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ประธานสภาฯ - ก่อนที่จะมีการเสนอว่าควรคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินในการทำหน้าที่แปรรูปที่ดินเทศบัญญัติในครั้งนี้นี้กี่คน และจะเสนอใครบ้างนั้น ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องขอเชิญครับ

เลขานุการสภาฯ - เห็นควรแต่งตั้งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๓ (๑) คณะกรรมการสามัญประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๗ คน เพื่อพิจารณา ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ในครั้งนี้

ประธานสภาฯ - ขอเชิญท่านสมาชิกได้เสนอว่าควรคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินในการทำหน้าที่แปรรูปที่ดินเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในครั้งนี้กี่คน

นายบุญพร้อม ส.ท.เขต ๒ - กระผมนายบุญพร้อม ศิริ สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒ ขอเสนอว่า ควรพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินในการทำหน้าที่พิจารณาร่างเทศบัญญัติฯ ในครั้งนี้ จำนวน ๓ คน

ประธานสภาฯ - ขอผู้รับรองด้วยครับ

นายสินธุ์ ส.ท.เขต ๑ - เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผมนายสินธุ์ บุญยวง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ขอรับรอง

นายประเสริฐ ส.ท.เขต ๒ - เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผมนายประเสริฐ วงศ์จันทร์ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ขอรับรอง

/ประธาน...

ประธานสภา ฯ - ผู้รับรองถูกต้อง มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่น สรุปรว่าท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่านเห็นชอบกับข้อเสนอของท่าน บุญพร้อม ศิริ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ว่าควรพิจารณาคัดเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดินการทำหน้าที่แปรรูปที่ดินร้างเทศบาลในครั้งนี้อย่างน้อยจำนวน ๓ คน

ที่ประชุม - มีมติเห็นชอบ ด้วยมติ

เห็นชอบ	๑๑	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง

ประธานสภา ฯ - ขอเชิญสมาชิกได้เสนอชื่อบุคคลที่สมควรทำหน้าที่คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน เรียงตามลำดับจนครบ ๓ คน ขอเชิญครับ

นายบุญพร้อม - เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผมนายบุญพร้อม ศิริ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ผมขอ
ส.ท.เขต ๒ เสนอนายสมบุรณ์ สารพันธ์ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร้างเทศบาลในครั้งนี้อย่างน้อยจำนวน ๑ คน

ประธานสภา ฯ - ขอผู้รับรองด้วยครับ

นายทุน - เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผมนายทุน เผ่าปิ่นตา สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ขอรับรอง
ส.ท.เขต ๒

นางปราณี - เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ดิฉันนางปราณี แก้วปิ่นตา สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒
ส.ท.เขต ๒ ขอรับรอง

ประธานสภา ฯ - มีท่านใดจะเสนอสมาชิกสภาฯ ท่านอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีจะขอมติที่ประชุมสภาฯ เลือกคนที่ ๑

มติที่ประชุม - เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ เลือกนายสมบุรณ์ สารพันธ์ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ เป็นคณะกรรมการคนที่ ๑

ประธานสภา ฯ - ขอเชิญท่านสมาชิกได้เสนอชื่อบุคคลที่สมควรทำหน้าที่คณะกรรมการแปรรูปที่ดิน คนที่ ๒ ขอเชิญครับ

นายพิฑูรย์ - เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพกระผมนายพิฑูรย์ บุญเทพ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ผมขอเสนอ
ส.ท.เขต ๒ นายประเสริฐ วงศ์จันทร์ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร้างเทศบาลในครั้งนี้อย่างน้อยจำนวน ๒ คน

ประธานสภา ฯ - ขอผู้รับรองด้วยครับ

นายกมล - เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผมนายกมล ถุงทอง สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑ ขอรับรอง
ส.ท.เขต ๑

นายสุขสวัสดิ์ - เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผมนายสุขสวัสดิ์ ยาวิชัย สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒ ขอรับรอง
ส.ท.เขต ๒

ประธานสภา ฯ - มีท่านใดจะเสนอสมาชิกสภาฯ ท่านอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีจะขอมติที่ประชุมสภาฯ เลือกคนที่ ๒

มติที่ประชุม - เห็นชอบเป็นเอกฉันท์เลือก นายประเสริฐ วงศ์จันทร์ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ เป็นคณะกรรมการคนที่ ๒

ประธานสภา ฯ - ขอเชิญท่านสมาชิกได้เสนอชื่อบุคคลที่สมควรทำหน้าที่คณะกรรมการแปรรูปที่ดินคนที่ ๓ ขอเชิญครับ

นายทุน - เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผมนายทุน เผ่าปิ่นตา สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๒ ขอเสนอ
ส.ท.เขต ๒ นายสุขสวัสดิ์ ยาวิชัย สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินในการทำหน้าที่แปรรูปที่ดิน
ร่างเทศบัญญัติฯ คนที่ ๓

ประธานสภา ฯ - ขอผู้รับรองด้วยครับ

นายสินธุ์ - เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ กระผมนายสินธุ์ บุญยวง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ขอรับรอง
ส.ท.เขต ๑

นางจิริภา - เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ดิฉันนางจิริภา ไฉยม สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ขอรับรอง
ส.ท.เขต ๒

ประธานสภา ฯ - มีท่านใดจะเสนอสมาชิกสภาฯ ท่านอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีจะขอมติที่ประชุมสภาฯ เลือกคนที่ ๓

มติที่ประชุม - เห็นชอบเป็นเอกฉันท์ เลือกนายสุขสวัสดิ์ ยาวิชัย สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ เป็นคณะกรรมการ
คนที่ ๓

ประธานสภา ฯ - สรุปว่าท่านสมาชิกสภาฯ ทุกท่านเห็นชอบกับข้อเสนอของสมาชิกสภาฯ ที่เสนอ
๑. นายสมบุญ สาระพันธ์
๒. นายประเสริฐ วงค์จันทร์
๓. นายสุขสวัสดิ์ ยาวิชัย
เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินในการทำหน้าที่ แปรรูปที่ดินประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ในครั้งนี้

มติที่ประชุม - รับทราบ

๕.๓ กำหนด วัน เวลา และสถานที่รับคำเสนอขอแปรรูปที่ดินจากสมาชิกสภาฯ และนายกเทศมนตรี

ประธานสภา ฯ - ตามระเบียบฯ ข้อ ๔๕ วรรค ๓ กำหนดไว้ว่า ผู้ที่ดินร่างเทศบัญญัติงบประมาณฯ จะพิจารณา ๓ วรรค
รวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่ ๒ ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรรูปที่ดินไม่น้อยกว่า ๒๔
ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณนั้น

- สภาลงมติรับหลักการ วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๒.๐๐ น.

- ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ในการแปรรูปที่ดินไปตามระเบียบฯ จึงให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบล
สิริเวียงชัย ที่ประสงค์จะเสนอคำแปรรูปที่ดินต่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินให้เสนอโดยทำเป็นหนังสือ
และสมาชิกสภาฯ รับรองอย่างน้อย ๒ คน ยื่นต่อประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๔๙ วรรค ๑ ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรรูป
ที่ดินต่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดินฯ ด้วย จึงขอให้ที่ประชุมกำหนดระยะเวลาที่สมาชิกสภาฯ จะเสนอคำแปรรูป
ที่ดินด้วยว่าจะใช้วันและเวลาเท่าใด

นายประเสริฐ - เรียนประธานสภาที่เคารพ กระผมนายประเสริฐ วงค์จันทร์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย เขต ๒
ส.ท.เขต ๒ ผมขอเสนอกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรรูปที่ดินต่อคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน เป็นเวลา ๓ วัน ระหว่างวันที่
๑๑ - ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย
และกำหนดประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินเพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ ในวันที่ ๑๕
สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัยแห่งนี้ครับ

/ประธาน...

ประธานสภา - มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีจะขอกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ ต่อคณะกรรมการแปรญัตติฯ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย และกำหนดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย

มติที่ประชุม - รับทราบ

เลขานุการสภา - เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพ กระผมนายดุสิต ประภาเลิศ เลขานุการสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย ขอนัดประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ เพื่อพิจารณาคัดเลือกประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ และเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติฯ ในวันนี้ เวลา ๑๕.๐๐ น. หลังจากที่มีการประชุมสภาเสร็จสิ้นครับ

มติที่ประชุม - รับทราบ

๕.๔ กำหนด วัน เวลา และสถานที่ประชุมเพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ ในวาระที่ ๒ (ชั้นแปรญัตติ) และวาระที่ ๓ เห็นชอบหรือไม่เห็นชอบ ให้ตราเป็นเทศบัญญัติฯ

ประธานสภา - ผมขอนัดประชุมสภาเทศบาลสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ ในวันอังคารที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลแห่งนี้ เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวาระที่ ๒ และ ๓ ต่อไป การแต่งกายชุดเครื่องแบบปกติสีก็คอพับแขนยาว

มติที่ประชุม - มีมติเห็นชอบและรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

ประธานสภา - ในวาระอื่น ๆ มีสมาชิกสภา ท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี จะขอปิดการประชุม

ปิดประชุม เวลา ๑๔.๔๕ น.

(ลงชื่อ).....ผู้บันทึกการประชุม

(นายดุสิต ประภาเลิศ)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย

- คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจบันทึกการประชุมแล้ว เมื่อวันที่ **15 ส.ค. 2565**.....

(ลงชื่อ).....

(นายกมล ฤงทอง)

ประธานคณะกรรมการฯ

(ลงชื่อ).....

(นายพิชุกรย์ บุญเทพ)

คณะกรรมการฯ

(ลงชื่อ).....

(นายประเสริฐ วงค์จันทร์)

คณะกรรมการฯ

- สภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมในครั้งประชุมสภา สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ แล้วในการประชุม สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(นายอนุชัย ศรีสม)

ประธานสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย