



คำสั่งเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย
ที่ ๘๕ / ๒๕๖๖
เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่อยู่เวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ
ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ด้วย เทศบาลตำบลสิริเวียงชัย อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย มีทรัพย์สินและเป็นสถานที่ราชการจำเป็นต้องมีเวรรักษาการณ์อยู่รักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ และทรัพย์สิน เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๑๗ ซึ่งเป็นการป้องกันการโจรกรรมการก่อวินาศกรรม และเหตุอื่นๆ ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

โดยให้ผู้มีรายชื่อตามบัญชีรายชื่อแนบท้ายคำสั่งนี้ มีอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

๑. “เวรรักษาการณ์” หมายถึง เวรเฝ้าดูแลเหตุการณ์ประจำสำนักงานเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย และอาคารสถานที่อื่นๆ ในบริเวณ สำนักงานฯ โดยมีอำนาจหน้าที่ เฝ้าดูแลเหตุการณ์ ดูแลป้องกันความเสียหายอันจะบังเกิดแก่สถานที่ราชการหรือหน่วยงานจากกรณีต่างๆ “หัวหน้าเวร” หมายถึง ผู้ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ควบคุม พิจารณาตัดสินใจในกรณีต่างๆ ในการปฏิบัติ

๒. หน้าที่ “ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวร” หมายถึง ผู้อยู่เวรยามรักษาการณ์นอกเวลาทำการ “ผู้ตรวจเวร” หมายถึง ผู้ตรวจดูแลการปฏิบัติหน้าที่เวรยามรักษาการณ์ของผู้ปฏิบัติหน้าที่เวร และหัวหน้าเวร

๓. เวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ เวลาราชการ ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น.

๔. เวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ เวลากลางคืน ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการตั้งแต่เวลา ๑๖.๓๐ น. ถึงเวลา ๐๘.๓๐ น. ของวันรุ่งขึ้น

๕. ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรฯ หัวหน้าเวร และผู้ตรวจเวร จัดทำหลักฐานการปฏิบัติหน้าที่เวรและส่งมอบเวรเป็นลายลักษณ์อักษรชัดเจน หากมีการสับเปลี่ยนเวรให้บันทึกเสนอผู้มีอำนาจเป็นลายลักษณ์อักษร

๖. หากปรากฏว่าผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรหรือหัวหน้าเวรหรือผู้ตรวจเวรจงใจละทิ้งหน้าที่ให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาลงโทษให้เหมาะสมกับความผิด หรือความร้ายแรงแก่กรณี

๗. ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวร หัวหน้าเวร หรือผู้ตรวจเวร รายงานให้นายกเทศมนตรีทราบ หากมีปัญหาคืออุปสรรคเกิดขึ้นถึงขั้นไม่สามารถแก้ไขให้ลุล่วงได้

๘. ให้บริการประชาชนในช่วงวันหยุดราชการโดยให้บริการติดต่อสอบถาม แก่ประชาชน ผู้มาติดต่อราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายทวิศักดิ์ จันทร์หน่อแก้ว)
นายกเทศมนตรีตำบลสิริเวียงชัย

บัญชีรายชื่อเวรรักษาการณ์และกลางคืน

แนบท้ายคำสั่งเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย ที่ ๗๕ /๒๕๖๖

ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๑๖.๓๐ น. - ๑๘.๓๐ น. ของวันรุ่งขึ้น

ลำดับ	วันที่	ผู้อยู่เวร	ผู้ตรวจเวร	หมายเหตุ
๑	๑๑	นายธนภูมิ จรุงวรรณรัตน์ หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง	นายพิสิษฐ สุททหลวง ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๒	๑๒	นายธัญญา ภายชัย ผู้ช่วยนายช่างโยธา	นางสาวกษณาภรณ์ จอมสาลี ผู้อำนวยการกองคลัง	
๓	๑๓	นายพิสิษฐ์ จำปารี นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	นายจตุพล อินดีะสงค์ ปลัดเทศบาล	
๔	๑๔	นายคำบัน อินชัยยา พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	นายจตุพล อินดีะสงค์ ปลัดเทศบาล	
๕	๑๕	นายอรธณพ จิตมโนวรรณ นายช่างโยธาอาวุโส	นายศรีณรงค์ สุริยะโชติ รองปลัดเทศบาล	
๖	๑๖	นายรังสรรค์ อินทา นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	ว่าที่ร้อยตรี ปรีชา คำมา หัวหน้าสำนักปลัด	
๗	๑๗	ว่าที่ ร.ต.เกียรติคุณ แก้วสอน นักวิชาการศึกษานำมาธิการ	นายจิริยุทธ กันทาสวรรณ ผู้อำนวยการกองช่าง	
๘	๑๘	นายอิทธิพงษ์ มงคล พนักงานจ้างทั่วไป	นายพิสิษฐ สุททหลวง ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๙	๑๙	นายกรรณพล เชื้อนแก้ว พนักงานจ้างทั่วไป	นางสาวกษณาภรณ์ จอมสาลี ผู้อำนวยการกองคลัง	
๑๐	๑ ๒๐	นายอนุพงษ์ ศรีสม พนักงานจ้างทั่วไป	นายจตุพล อินดีะสงค์ ปลัดเทศบาล	
๑๑	๒ ๒๑	นายสิงห์คำ อินคำ พนักงานขับรถยนต์	นายศรีณรงค์ สุริยะโชติ รองปลัดเทศบาล	
๑๒	๓ ๒๒	นายบุญเพิ่ม ชัยประเสริฐ พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	ว่าที่ร้อยตรี ปรีชา คำมา หัวหน้าสำนักปลัด	
๑๓	๔ ๒๓	นายจรัญ ชัยดา พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	นายจิริยุทธ กันทาสวรรณ ผู้อำนวยการกองช่าง	
๑๔	๕ ๒๔	นายสมเกียรติ เผ่าคำ พนักงานจ้างทั่วไป	นายพิสิษฐ สุททหลวง ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๑๕	๖ ๒๕	นายศิริ อินธรรักษ์ พนักงานจ้างทั่วไป	นางสาวกษณาภรณ์ จอมสาลี ผู้อำนวยการกองคลัง	
๑๖	๗ ๒๖	นายศตวรรษ แก้วอ้าย พนักงานจ้างทั่วไป	นายจตุพล อินดีะสงค์ ปลัดเทศบาล	
๑๗	๘ ๒๗	นายวันที หมั่นจิตร พนักงานจ้างทั่วไป	นายศรีณรงค์ สุริยะโชติ รองปลัดเทศบาล	
๑๘	๙ ๒๘	นายสุชาติ อินธรรักษ์ พนักงานจ้างทั่วไป	ว่าที่ร้อยตรี ปรีชา คำมา หัวหน้าสำนักปลัด	
๑๙	๑๐	จำลองโทขวัญชัย ชูระคำ เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	นายจิริยุทธ กันทาสวรรณ ผู้อำนวยการกองช่าง	

บัญชีรายชื่อเวรวันหยุดราชการ

แบบทำยคำสั่งเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย ที่ ๘๕ /๒๕๖๖

ประจำเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ในวันหยุดราชการ

ลำดับ	วันที่	ผู้อยู่เวร	ผู้ตรวจเวร	หมายเหตุ
๑	๑๘	นางสาวนีนารา ศรีวรรณ หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ นางนันทนา ตาแก้ว ผู้ดูแลเด็ก	นายจตุพล อินดีะสงค์ ปลัดเทศบาล	
๒	๑๙	นางเนือทิพย์ ยมเสถียร นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ นางรัตติกาล สุวรรณพรม เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	นายศรีณรงค์ สุริยะโชติ รองปลัดเทศบาล	
๓	๒๕	นางสาวสุจิตรา รัตนพิทักษ์ นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ นางสาวธัญญาพร เทพมณี พนักงานจ้างทั่วไป	ว่าที่ร้อยตรี ปรีชา คำมา หัวหน้าสำนักปลัด	
๔	๒๖	นางศิริภาณี กาใจ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ นางสาวเบญจมาศ แปงวัน พนักงานจ้างทั่วไป	นายจตุพล อินดีะสงค์ ปลัดเทศบาล	
๕		นางสาวณัฐกมล ภูกองไชย นิติกรชำนาญการ นางสาวโสธรา ไชยเมธา ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	นายศรีณรงค์ สุริยะโชติ รองปลัดเทศบาล	
๖	๔	นางสมใจ ชาวคำ ครู นางพัชรา สมบูรณ์ชัย ผู้ดูแลเด็ก	ว่าที่ร้อยตรี ปรีชา คำมา หัวหน้าสำนักปลัด	
๗	๕	นางสาวฐิตารีย์ ปินตาคำ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ นางรัตนภรณ์ พิธิญเจริญ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	นายจรัญยุทธ กันทาสุวรรณ ผู้อำนวยการกองช่าง	
๘	๑๑	นางอำไพ จันทาพูน หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง นางสาววารุณี แก้วรามุข พนักงานจ้างทั่วไป	นายพิสิษฐ์ สุทธหลวง ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๙	๑๒	นางเพลินพิศ มะโนหาญ นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ นางสาวนวีนา อินดีะมา ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ นางสาวณัฐิตา เด่นดวงเดือน ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	นางสาวกฤษณาภรณ์ จอมสสี ผู้อำนวยการกองคลัง	



คำสั่งเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย

ที่ ๘๕ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานบริการประชาชนในช่วงเวลาพักเที่ยงในวันราชการ
ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ตามที่กระทรวงมหาดไทย ได้มีนโยบายให้ดำเนินการโครงการปรับขยายเวลาราชการ ให้บริการประชาชนของกระทรวงมหาดไทย เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนด้านการบริการ ในช่วงพักกลางวันของวันทำงานราชการ ตั้งแต่เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. และเปิดบริการในวันเสาร์ อาทิตย์และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เพื่อเป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖ ตลอดจนเป็นการดูแลและรักษาสถานที่และทรัพย์สินของทางราชการ

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ได้ปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้ (บัญชีรายชื่อแนบท้ายคำสั่งนี้)

๑. ข้อปฏิบัติและหน้าที่ของผู้ปฏิบัติงาน

๑.๑ ให้บริการประชาชนในการรับคำร้อง หรือ ช่วยเหลือในการกรอกแบบฟอร์มคำร้องต่างๆ และอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาติดต่อราชการให้ได้รับความพึงพอใจสูงสุด

๑.๒ อำนวยความสะดวกให้กับประชาชน ผู้มาติดต่อขอรับบริการอินเทอร์เน็ตตำบลให้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย พร้อมทั้งบันทึกชื่อประชาชนผู้ขอรับบริการในสมุดบันทึกเพื่อเสนอผู้บังคับบัญชา ได้รับทราบต่อไป

๑.๓ ให้บริการการยืมสิ่งของ หรือ พัสดุ แก่ประชาชน (เฉพาะกรณี โต๊ะ เก้าอี้ เต้นท์ แผงกั้นจราจร) กรณีอื่นให้เสนอรายงานต่อผู้บังคับบัญชาและผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับพัสดุที่เกี่ยวข้อง โดยให้ บันทึกรายละเอียดในสมุดบันทึกการปฏิบัติงานฯ และจัดทำเอกสารการยืมพัสดุให้ถูกต้องตามระเบียบต่อไป

๑.๔ ให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่สามารถปรับเปลี่ยนหมุนเวียนกันตามความเหมาะสม ห้ามละทิ้งเวร โดยเด็ดขาด หากไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งได้ให้บันทึกเสนอสับเปลี่ยนเวรกับผู้อื่นได้โดยต้องได้รับ อนุมัติจากนายกเทศมนตรีตำบลสิริเวียงชัย จึงสับเปลี่ยนกันได้

ดังนั้น ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด หากพบปัญหาและอุปสรรคเกิดขึ้นให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบโดยทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายทวีศักดิ์ จันทร์หน่อแก้ว)

นายกเทศมนตรีตำบลสิริเวียงชัย

บัญชีรายชื่อเวรประจำวัน

และให้บริการประชาชนในช่วงพักเที่ยงในวันราชการ

แบบท้ายคำสั่งเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย ที่ ๕๕ /๒๕๖๖

ประจำเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ในวันทำงานราชการ

ลำดับ	วันที่	ผู้อยู่เวร	ผู้ตรวจเวร	หมายเหตุ
๑	๒๒	นางสาวนীরนารา ศรีวรรณ หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	นายจตุพล อินดีะสงค์ ปลัดเทศบาล	
๒	๒๓	นางสาวฐิติดารีย์ ปินตาคำ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	นายศรีณรงค์ สุริยะโชติ รองปลัดเทศบาล	
๓	๒๔	นางอำไพ จันทาพูน หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	ว่าที่ร้อยตรี ปรีชา คำมา หัวหน้าสำนักปลัด	
๔	๒๗	นางเนือทิพย์ ยมเสถียร นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ	นายจิริยุทธ กันทาสุวรรณ ผู้อำนวยการกองช่าง	
๕	๑ ๒๘	นางรัตติกาล สุวรรณพรม เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	นายพิสิษฐ์ สุททหลวง ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๖	๒	นางสาวสุจิตรา รัตนพิทักษ์ นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	นางสาวกฤษณาภรณ์ จอมสาลี ผู้อำนวยการกองคลัง	
๗	๓	นางสาวณัฐกมล ภูกองไชย นิติกรชำนาญการ	นายจตุพล อินดีะสงค์ ปลัดเทศบาล	
๘	๖	นางศิริธานี กาใจ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	นายศรีณรงค์ สุริยะโชติ รองปลัดเทศบาล	
๙	๗	นางเพลินพิศ มะโนหาญ นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	ว่าที่ร้อยตรี ปรีชา คำมา หัวหน้าสำนักปลัด	
๑๐	๘	นางรัตนภรณ์ พิรัญเจริญ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	นายจิริยุทธ กันทาสุวรรณ ผู้อำนวยการกองช่าง	
๑๑	๙	นางสมใจ ชาวคำ ครู (คศ.๑)	นายพิสิษฐ์ สุททหลวง ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๑๒	๑๐	นางนันทนา ตาแก้ว ผช.ครูผู้ดูแลเด็กและปฐมวัย	นายจตุพล อินดีะสงค์ ปลัดเทศบาล	
๑๓	๑๓	นางพัชรา สมบูรณ์ชัย ผช.ครูผู้ดูแลเด็กและปฐมวัย	นายศรีณรงค์ สุริยะโชติ รองปลัดเทศบาล	
๑๔	๑๔	นางสาววารุณี แก้วรากมูข พนักงานจ้างทั่วไป	ว่าที่ร้อยตรี ปรีชา คำมา หัวหน้าสำนักปลัด	
๑๕	๑๕	นางสาวณัฐิดา เต้นดวงเดือน ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	นายจิริยุทธ กันทาสุวรรณ ผู้อำนวยการกองช่าง	
๑๖	๑๖	นางสาวนวีนา อินดีะมา ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	นายพิสิษฐ์ สุททหลวง ผู้อำนวยการกองการศึกษา	
๑๗	๑๗	นางสาวธัญญาพร เทพมณี พนักงานจ้างทั่วไป	นางสาวกฤษณาภรณ์ จอมสาลี ผู้อำนวยการกองคลัง	
๑๘	๒๐	นางสาวไสรญา ไชยเมธา ผู้ช่วยพนักงานการเงินและบัญชี	นายจตุพล อินดีะสงค์ ปลัดเทศบาล	
๑๙	๒๑	นางสาวเบญจมาศ แปงวัน พนักงานจ้างทั่วไป	นายศรีณรงค์ สุริยะโชติ รองปลัดเทศบาล	