



ประกาศเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย
เรื่อง แต่งตั้งเลขานุการสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย

ด้วยมติที่ประชุมประชุมสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ ที่ประชุมมีมติเลือก ว่าที่ร้อยตรีปริษา คำมา ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เป็นเลขานุการสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๑๙ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ เลขานุการสภาเทศบาลท้องถิ่นมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) แจ้งนัดประชุมสภาท้องถิ่นตามคำสั่งของประธานสภาท้องถิ่น
- (๒) ชี้แจงกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หนังสือสั่งการ หรือแนวทางปฏิบัติซึ่งเกี่ยวข้องกับกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อที่ประชุมสภาท้องถิ่น
- (๓) ช่วยเหลือประธานสภาท้องถิ่นจัดทำระเบียบวาระการประชุมสภาท้องถิ่น
- (๔) เชิญประธานสภาท้องถิ่นชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่
- (๕) จัดทำรายงานการประชุมสภาท้องถิ่น
- (๖) เก็บรักษาข้อมูลข่าวสาร หรือเอกสารของสภาท้องถิ่น แต่จะเปิดเผยได้ ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากประธานสภาท้องถิ่น
- (๗) ช่วยเหลือประธานสภาท้องถิ่นในการควบคุมการนับคะแนนเสียง
- (๘) ช่วยเหลือประธานสภาท้องถิ่นในการรักษาความสงบเรียบร้อยในสภาท้องถิ่น
- (๙) หน้าที่อื่นตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้หรือกระทำการอื่นตามที่ประธานสภาท้องถิ่น

มอบหมาย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖


(นายอนุชัย ศรีสม)

ประธานสภาเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย