



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง เทศบาลตำบลสิริเวียงชัย

ที่ ชร. ๕๙๒๐๒/๒๖๓๓

วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติประกาศใช้แผนการจัดหาพัสดุ (แบบ ผด.๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพิ่มเติมครั้งที่ ๒

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสิริเวียงชัย

### เรื่องเดิม

ตามบัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๔ อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ ตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ รายการวัสดุก่อสร้าง งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท นั้น

### ข้อเท็จจริง

งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ พัสดกลาง กองคลัง ได้รับรายงานการจัดทำแผนการจัดหาพัสดุจากหน่วยงานเจ้าของงบประมาณ และจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (แบบ ผด.๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพิ่มเติมครั้งที่ ๒ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

### ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๑ ข้อความทั่วไป ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๑๑ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณา งบประมาณแล้ว ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้น จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อความเห็นชอบ

### ข้อพิจารณา

เห็นควรพิจารณาอนุมัติประกาศใช้แผนการจัดหาพัสดุ (แบบ ผด.๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพิ่มเติมครั้งที่ ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ลงชื่อ).....ผู้จัดทำรายงาน

(นางรัตติกาล สุวรรณพรม)

เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

(ลงชื่อ).....

(นางแสงระวี วิชา)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

(ลงชื่อ).....หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวภูษณาภรณ์ จอมสลิ)

ผู้อำนวยการกองคลัง

/จึงเรียนมา...

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย

.....  
.....

(ลงชื่อ)ว่าที่ร้อยตรี.....

(ปรีชา คำมา)

หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน  
ปลัดเทศบาล

ความเห็น/สั่งการของนายกเทศมนตรีตำบลสิริเวียงชัย

อนุมัติ       ไม่อนุมัติ

.....  
.....

(ลงชื่อ).....

(นายทวีศักดิ์ จันทร์น่อแก้ว)

นายกเทศมนตรีตำบลสิริเวียงชัย

แนบท้ายข้อความ ชร ๕๙๒๐๒/๒๖๓๓ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติประกาศใช้  
แผนการจัดการจัดหาพัสดุ (แบบ ผด.๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพิ่มเติมครั้งที่ ๒

# สำเนาฉบับ



ประกาศเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย

เรื่อง การจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (แบบ ผด.๒) ของเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพิ่มเติมครั้งที่ ๒

\*\*\*\*\*

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๑ ข้อความทั่วไป ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๑๑ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณแล้ว ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้น จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อความเห็นชอบ นั้น

บัดนี้ เทศบาลตำบลสิริเวียงชัย ได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (แบบ ผด.๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพิ่มเติมครั้งที่ ๒ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศใช้แผนการจัดหาพัสดุ และแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวิศักดิ์ จันทร์น่อแก้ว)

นายกเทศมนตรีตำบลสิริเวียงชัย

	ผู้พิมพ์
	ผู้ร่าง/ตรวจ
	หน.สำนัก/ผอ.ฯ
	ปลัด ทด.

บันทึกปิดประกาศ  
เทศบาลตำบลสิริเวียงชัย  
อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย

เขียนที่ สำนักงานเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย  
อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย

วันที่ ๑๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

วันนี้ เวลา ๑๕.๐๐ น. ข้าพเจ้า นางรัตติกาล สุวรรณพรม ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ  
ชำนาญงาน ได้นำประกาศเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง การจัดทำ  
แผนการจัดการพัสดุ (แบบ ผด.๒) ของเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพิ่มเติมครั้งที่ ๒  
โดยได้ปิดประกาศไว้ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ สำนักงานเทศบาลตำบลสิริเวียงชัย อำเภอเวียงชัย จังหวัด  
เชียงราย เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน

(ลงชื่อ).....ผู้ปิดประกาศ  
(นางรัตติกาล สุวรรณพรม)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(จำสืบทอขวัญชัย ฐะคำ)

(ลงชื่อ).....พยาน  
(นางสาววารุณี แก้วรากมูข)

## แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เพิ่มเติมครั้งที่ 2

## ของ เทศบาลตำบลสิริเวียงชัย

ลำดับที่	ระยะเวลาที่คาดว่าจะจัดซื้อจัดจ้าง	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)			
113	ธ.ค. 66 - ก.ย. 67	วัสดุก่อสร้าง	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง	5,000	-	-	วิธีเฉพาะเจาะจง	7	ตั้งจ่ายรายการใหม่ ค.4 ลว. 14 ธ.ค. 66